

Augustus 2022

# Mysolution®

The one-stop-solution for recruitment and staffing

*Werkinstructie*

## **PAWW**

Gegevens aanleveren  
Voor aangifte en afdracht  
PAWW-bijdrage

## Inhoudsopgave

<i>Introductie</i> .....	3
<i>Werkwijze</i> .....	4
<i>De gevraagde gegevens</i> .....	4
<i>Rapportage week-/maandverloning</i> .....	4
<i>Rapportage vierwekenverloning</i> .....	6
<i>Correcties</i> .....	8
<i>Optimalisatie</i> .....	8

## Introductie

De ABU en NBBU hebben met de vakbonden afgesproken dat per 1 augustus 2022 voor uitzendkrachten een aanvullende WW- en WGA-verzekering gaat worden afgesloten bij de Stichting PAWW (SPAWW). De ABU/NBBU hebben ook aangegeven dat er een compensatie door de werkgever moet plaatsvinden voor de door de werknemer afgedragen premie van 0,2%. De regeling geldt voor alle types uitzendovereenkomsten.

Als deelnemende werkgever aan de PAWW-regeling ben je verplicht om periodiek aangifte te doen. Meer informatie is beschikbaar via <https://spaww.nl/werkgevers/periodieke-aangifte/>.

Deze instructie beschrijft hoe de gevraagde informatie voor de aangifte uit Mysolution geëxporteerd kan worden om deze vervolgens in de SPAWW portal door te geven. We gaan er daarbij vanuit dat u als werkgever bent aangemeld bij SPAWW en in het bezit bent van inloggegevens. Zie voor meer info <https://spaww.nl/werkgevers/registreren-en-aangifte-doen/>

## Werkwijze

Periodiek moeten er door de deelnemende werkgevers een aantal gegevens aangeleverd worden bij SPAWW. Dit doe je via het portaal van SPAWW. In 'Mijn dossier' geef je aan of je de aanlevering per vier weken, per maand of per kwartaal wilt doen.

In tegenstelling tot bijvoorbeeld de loonaangifte of de StiPP-aangifte wordt deze aangifte alleen op 'collectief niveau' gedaan. Dat wil zeggen dat er geen informatie over individuele werknemers wordt opgegeven. Hieronder geven we een overzicht van de gevraagde gegevens.

### De gevraagde gegevens

Premieloan	de totale bruto loonsom (gemaximeerd) waarover de premie is berekend
Totale bijdrage	de som van alle bijdragen per werknemer
Aantal medewerkers	het aantal werknemers dat in de aangifteperiode onder de werkingssfeer viel

### Rapportage week-/maandverloning

Wanneer je alleen per week of per maand verloont, volg dan dit deel van de instructie. Is er ook sprake van vierwekenverloning? Ga dan direct verder naar 'Rapportage vierwekenverloning'.

Mysolution kent standaard de rapportage 'Looncomponenten per Resource'. Met behulp van deze rapportage, te vinden in het scherm 'Loonberekeningen', is het mogelijk om de hiervoor genoemde gegevens te verkrijgen.

The screenshot shows the 'Loonberekeningen' (Payroll Calculations) interface. At the top, there are navigation tabs for '100 Centraal bedrijf', 'CRM', 'HRM', 'Projecten', 'Loon', 'Financieel', 'Facturatie verkoop', 'Facturatie inkoop', and 'Facilitair'. Below these, there are filters for 'Loonberekeningen: Alle', 'Zoeken', 'Acties', 'Batch', 'Gerelateerd', 'Loonstrook', 'Rapporten', 'Filter', and 'Jaarovergang'. On the left, there are options for 'Weergaven' (All, Filter list, Filter totals). The main area shows a grid of data. A dropdown menu for 'Rapporten' is open, listing several report options. The option 'Looncomponenten per resource' is highlighted with a red box.

De rapportage wordt per bedrijfseenheid aangemaakt. Geef hierbij de begin- en einddatum van de aangifteperiode op.

### Looncomponenten per resource ↗ ✕

---

Standaardwaarden gebruiken uit ... Laatst gebruikte opties en filters ▾

Bedrijfseenheid ..... 110 BE01 ...

Administratieve eenheid ..... 110 BE01 ...

Resourcennr. .... ▾

Loonjaar ..... 2022

Datum vanaf ..... 18-7-2022 📅

Datum t/m ..... 14-8-2022 📅

Looncomponent ..... PRE\_PAWW\_WN ...

Boekingsdatum vanaf ..... 📅

Boekingsdatum t/m ..... 📅

Gebruik ongeboekte berekeningen

---

**Geavanceerd >**

---

Plannen...
OK
Annuleren

<b>Datum afgedrukt:</b>	24-8-2022						
<b>Bedrijfseenheid:</b>	110 BE01						
<b>Administratieve eenheid:</b>	110 BE01						
<b>Resource:</b>							
<b>Loonaangiftenummer:</b>	569856698L01						
<b>Loonjaar:</b>	2022						
<b>Periode:</b>	18-07-22 t/m 14-08-22						
<b>Periode boekingsdatum:</b>	t/m						
<b>Looncomponent:</b>	PRE_PAWW_WN						
Resource	Resourennaam	Geboortedatum	Looncomponent	Grondslag aantal	Grondslag	VCR grondslag aanwas	Bedrag
R000001	Nikita Wijkstra	10-6-1979	PRE_PAWW_WN	81,7	1589,53	1589,53	3,18
R000002	Romay Smeekes	15-2-1967	PRE_PAWW_WN	76	948,32	948,32	1,9
R000003	Nouri Kamping	5-4-1986	PRE_PAWW_WN	63,5	497,06	497,06	1
R000004	Dahlia Lurvink	3-5-1975	PRE_PAWW_WN	56,95	869,86	869,86	1,74
R000005	Wang van Deursen	9-3-1986	PRE_PAWW_WN	0	857,48	857,48	1,72
R000006	Armanda van Veen	11-12-1975	PRE_PAWW_WN	80	902,6	902,6	1,8
R000007	Garry Stevens	15-4-1966	PRE_PAWW_WN	37,5	936,63	936,63	1,88
R000008	Yahye Köster	3-9-1996	PRE_PAWW_WN	31,75	425,77	425,77	0,85
R000009	Sake Rensen	12-7-1980	PRE_PAWW_WN	32	389,23	389,23	0,78
R000010	Robin Möhlmann	13-6-1969	PRE_PAWW_WN	77	981,5	981,5	1,96
						8397,98	16,81

Aangifte	Rapport (kolom)	Toelichting
Premieloon	VCR grondslag aanwas	Bereken de som van alle individuele resourceregels
Totale bijdrage	Bedrag	Bereken de som van alle individuele resourceregels
Aantal medewerkers	Totale	Tel aantal resourceregels in het rapport

Deze gegevens kan je vervolgens opgeven in het portaal van SPAWW.

### *Rapportage vierwekenverloning*

In 2022 is het ophalen van de gegevens voor vierwekenverloning wat complexer dan wanneer er sprake is van enkel week- of maandverloning. Dit is een gevolg van de ingangsdatum van de regeling die met een datum van 1-8-2022 midden in een aangiftetijdvak ligt. In de loonberekening corrigeert Mysolution automatisch de premie. Dit voorkomt dat er voor heel periode 8 premie berekend wordt, terwijl deze feitelijk slechts voor de tweede helft van de periode (week 31 en 32) van toepassing is.

Een bijkomend gevolg hiervan is dat er (voor 2022) een extra slag in Excel nodig is om het premieloon voor de aangifte bij SPAWW te berekenen. Deze voorkomt dat er ook voor de eerste helft van de periode (week 29 en 30) een premieloon doorgegeven wordt. Deze afwijkende werkwijze is alleen voor het restant van 2022 en dient dus tot het einde van het jaar gevolgd te worden.

Mysolution kent standaard de rapportage 'Looncomponenten per Resource'. Met behulp van deze rapportage, te vinden in het scherm 'Loonberekeningen' is het mogelijk om de hiervoor genoemde gegevens te verkrijgen.

The screenshot shows the Mysolution software interface. At the top, there is a navigation bar with various menu items: '100 Centraal bedrijf', 'CRM', 'HRM', 'Projecten', 'Loon', 'Financieel', 'Facturatie verkoop', 'Facturatie inkoop', and 'Facilitair'. Below this, there is a sub-menu for 'Loonberekeningen' with options like 'Alle', 'Zoeken', 'Acties', 'Batch', 'Gerelateerd', 'Loonstrook', 'Rapporten', 'Filter', and 'Jaarovergang'. The 'Rapporten' dropdown menu is open, displaying a list of reports. The report 'Looncomponenten per resource' is highlighted with a red rectangular box. Other reports in the list include 'Controleer Awf-premiehoogte voor <21-jarigen', 'Controlerapport verloning', 'Cumulatieve loonstaat', 'Looncomponentenlijst', 'Nettolonen', 'Overzicht premiepercentages', 'Premieloonstaat alle resources', 'Premieloonstaat per resource', 'Verzamelloonstaat', 'Wtl rapportage', and 'Standenregister'.

De rapportage wordt per bedrijfseenheid aangemaakt. Geef hierbij de begin- en einddatum van de aangifteperiode op.

### Looncomponenten per resource ↗ ✕

---

Standaardwaarden gebruiken uit ··· Laatst gebruikte opties en filters ▾

Bedrijfseenheid ··········· 110 BE01 ...

Administratieve eenheid ········· 110 BE01 ...

Resourcetr. ··········· ▾

Loonjaar ··········· 2022

Datum vanaf ··········· 18-7-2022 📅

Datum t/m ··········· 14-8-2022 📅

Looncomponent ··········· PRE\_PAWW\_WN ...

Boekingsdatum vanaf ··········· 📅

Boekingsdatum t/m ··········· 📅

Gebruik ongeboekte berekeningen ·

---

**Geavanceerd >**

---

Plannen...
OK
Annuleren

<b>Datum afgedrukt:</b>	24-8-2022						
<b>Bedrijfseenheid:</b>	110 BE01						
<b>Administratieve eenheid:</b>	110 BE01						
<b>Resource:</b>							
<b>Loonaangiftenummer:</b>	569856698L01						
<b>Loonjaar:</b>	2022						
<b>Periode:</b>	18-07-22 t/m 14-08-22						
<b>Periode boekingsdatum:</b>	t/m						
<b>Looncomponent:</b>	PRE_PAWW_WN						
Resource	Resourennaam	Geboortedatum	Looncomponent	Grondslag aantal	Grondslag	VCR grondslag aanwas	Bedrag
R000001	Nikita Wijkstra	10-6-1979	PRE_PAWW_WN	144,5	1985,56	1985,56	1,99
R000002	Romay Smeekes	15-2-1967	PRE_PAWW_WN	28	2327,04	2327,04	2,33
R000003	Nouri Kamping	5-4-1986	PRE_PAWW_WN	120,75	2074,02	2074,02	1,56
R000004	Dahlia Lurvink	3-5-1975	PRE_PAWW_WN	160	2962,28	2962,28	2,96
R000005	Wang van Deursen	9-3-1986	PRE_PAWW_WN	69	1959,85	1959,85	1,98
R000006	Armanda van Veen	11-12-1975	PRE_PAWW_WN	99,47	1974,46	1974,46	1,98
R000007	Garry Stevens	15-4-1966	PRE_PAWW_WN	97,25	1562,36	1562,36	1,56
R000008	Yahye Köster	3-9-1996	PRE_PAWW_WN	143,7114	1851,02	1851,02	1,85
R000009	Sake Rensen	12-7-1980	PRE_PAWW_WN	150,61	2080,5	2080,5	2,08
R000010	Robin Möhlmann	13-6-1969	PRE_PAWW_WN	71,64	921,49	921,49	0,92
							19,21

Aangifte	Rapport	Toelichting
Premieloon	Bedrag	Deel de totale bijdrage door het premiepercentage (0,2%)
Totale bijdrage	Bedrag	Bereken de som
Aantal medewerkers	Totale	Tel aantal regels in rapport

Om het premieloon te bepalen dient de totale bijdrage, in het voorbeeld 19,21, gedeeld te worden door 0,002. Dus  $19,21/0,002=9605$ . Dit is het premieloon dat opgegeven dient te worden in het SPAWW-portaal.

### Correcties

Wanneer er sprake is van een gewijzigde situatie, dan moet er een correctie worden doorgegeven bij SPAWW. In dat geval is het noodzakelijk om voor de betreffende periode opnieuw de gevraagde (gewijzigde) gegevens door te geven. Op het portaal van SPAWW kan de eerdere aangifte gecrediteerd worden. Daarna kan een nieuwe gedaan worden. Hier worden de nieuwe **totalen** (en dus niet de verschillen t.o.v. de eerdere aangifte) opgegeven.

In de uitzendbranche is het aantal mutaties uiteraard groot en zullen er continu correcties plaats. Daarom is het noodzakelijk om voor iedere aangifte de rapportage voor alle reeds verstreken periodes opnieuw aan te maken en te controleren of er wijzigingen zijn t.o.v. de eerder aangegeven bedragen/aantallen.

## Optimalisatie

Wij realiseren ons dat het opvragen van de rapportages en het doen van de aangifte bij SPAWW tijdrovend kan zijn. Dit is met name het geval wanneer er sprake is van meerdere bedrijfseenheden i.c.m. correcties. Wij streven en daarom naar om dit jaar nog een standaard rapportage op te leveren welke in één keer de door SPAWW gevraagde informatie toont voor alle bedrijfseenheden en periodes.

Daarnaast zijn er bij SPAWW ontwikkelingen voor de ondersteuning van een geautomatiseerde aangifte, zodat de gegevens via een koppeling aangeleverd kunnen worden. Mysolution volgt deze uiteraard op de voet.