

Donderdag
14 juli 2022

Mysolution®

The one-stop-solution for recruitment and staffing

Werkinstructie

PAWW

Looncomponenten

Inhoudsopgave

<i>Introductie</i>	3
<i>Inrichting</i>	4
<i>Stap 1: Componenten aanmaken</i>	4
<i>Stap 2: Grondslaggroep 'kolom 3' aanpassen en koppelen aan PRE_PAWW_WN</i>	5
<i>Stap 3: Aanmaken grondslaggroep 'PAWW COMPENSATIE' en koppelen aan COMP_PAWW...</i>	6
<i>Stap 4: Aanpassen grondslaggroep 'K7' en 'STIPP_2022'</i>	8
<i>Stap 5: Componenten toevoegen aan loonstrookinstellingen</i>	9
<i>Stap 6: Componenten toevoegen aan de looncomponentenset</i>	9
<i>Aandachtspunten</i>	11
<i>Verschillen tussen premie en compensatie</i>	11

Introductie

De ABU en NBBU hebben met de vakbonden afgesproken dat per 1 augustus 2022 voor uitzendkrachten een aanvullende WW- en WGA-verzekering gaat worden afgesloten bij de Stichting PAWW. De ABU/NBBU hebben ook aangegeven dat er een compensatie door de werkgever moet plaatsvinden voor de door de werknemer afgedragen premie van 0,2%. De regeling geldt voor alle types uitzendovereenkomsten.

Over de berekeningsmethodiek is meer te lezen in het document PAWW Berekening Bijdrage 2022 op <https://spaww.nl/zoeken/q:berekening/>

Let op: in de documentatie van de Stichting PAWW wordt niet gewerkt met de compensatie over de PAWW. Dit is een afspraak specifiek voor de uitzendbranche.

Inrichting

De benodigde inrichting kun je zelf uitvoeren met behulp van deze instructie. Bij vragen of ondersteuning bij de inrichting kan er altijd contact worden opgenomen met Mysolution.

Het is aan te raden om de inrichting eerst in een testomgeving door te voeren.

Let op! Maak je gebruik van vierwekenverloning, voer dan onderstaande inrichting, voer dan onderstaande inrichting volledig uit en neem contact op met Mysolution voor aanvullende inrichting. Dit is relevant in verband met de ingangsdatum die middenin het vierwekentijdvak ligt.

Stap 1: Componenten aanmaken

Na *Data initialiseren* in de *Mysolution loonmodule-instellingen* zijn de volgende nieuwe looncomponenten beschikbaar:

- PRE_PAWW_WN voor de premie-inhouding
- COMP_PAWW voor de compensatie van de premie door de werkgever

Let op: voor het automatisch beschikbaar komen van deze looncomponenten via *Data initialiseren* is minimaal versie 14.04.027, 18.02.014, 19.02.007 of 19.03.003 vereist. Is één van deze versies niet aanwezig, dan moeten deze componenten handmatig aangemaakt worden met de code zoals hierboven genoemd.

Het kan zijn dat looncomponent PRE_PAWW_WN al in gebruik is bij niet uitzendverloningen, in dat geval kan dit bestaande looncomponent gebruikt gaan worden bij de uitzendverloningen.

Nadat de looncomponenten beschikbaar gemaakt zijn of handmatig zijn aangemaakt, moeten ze verder ingericht worden.

Ingevuld moet worden:

- Loonheffingstabel 'Wit'
- Loonsoort 'Tijdvakloon'
- Bereken totaal 'Volgens VCR'
- Journaliseren 'Ja'
- Teken omdraaien op loonstrook 'Ja' op het Pre_PAWW_WN component



Code	Omschrijving	Loonheffing	Loonsoort	Uitsluiting	Urensoort	Bereken totaal	Pro rata dagen	Pro rata	Peildatum	Dim. van input meth.	Toepassen bij loongegeven	Ber. uren stv. per...	Gebruik in loondagbo...	Jour.	Besl. met teg. toek.	Besl. voet. tot.	Teken om. op. loon.
COMP_PAWW	Compensatie PAWW	Wit	Tijdvakloon			Volgens VCR				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PRE_PAWW_WN	Premie PAWW - werknemer	Wit	Tijdvakloon			Volgens VCR				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- Boekingsgroepen vullen met grootboeknummers

Looncompon...	Loonboeking...	Loonboekingsgroep omschrijving	Debet / Credit ↑	Grootboekre...
COMP_PAV			Debet	

Stap 2: Grondslaggroep 'kolom 3' aanpassen en koppelen aan PRE_PAWW_WN

De werknemersbijdrage wordt berekend over het Loon in geld (kolom 3 van de loonstaat) inclusief de compensatie.

- Voeg aan grondslaggroep KOLOM3_VC (als deze er niet is, voeg dan toe aan K3) component COMP_PAWW toe

Teken	Looncomponent	Omschrijving
Positief	UIIB_VD_K	Uitbetalen bovenwettelijke v...
Positief	UITB_VD_TTL	Uitbetalen vakantiedagen (t...
Positief	RES_VD_OPN_BW_BT_K	Reservering vakantiedagen ...
Negatief	INH_WIEG_AVG_K	Inhouding Wieg aanvullend ...
Positief	NAB_SAL_K	Nabetaling salaris
Positief	VERG_BEL_VG_K	Belaste vergoeding (incl. op...
Positief	ONWERKB_WEER_K	Onwerkbaar weer (100% do...
Positief	DUMMY	Dummy
Positief	COMP_PAWW	Compensatie PAWW

- Voeg aan component PRE_PAWW_WN via 'grondslaggroepen (samenstelling)' de grondslaggroep 'K3' toe

Grondslaggroep	Omschrijving	Van datum
K3	Loon in geld	

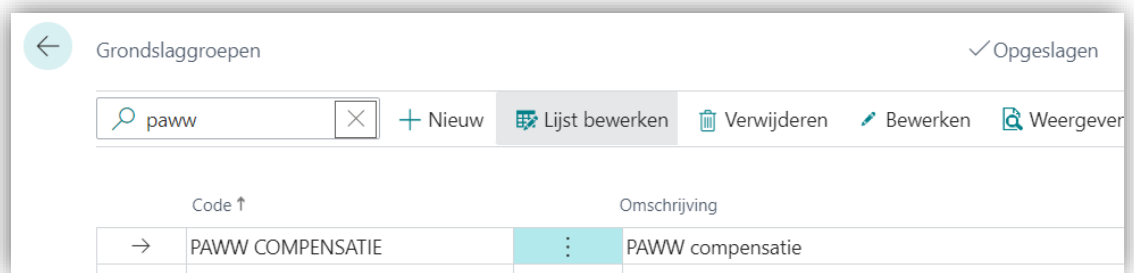
Stap 3: Aanmaken grondslaggroep 'PAWW COMPENSATIE' en koppelen aan COMP_PAWW

- De grondslag voor de PAWW compensatie is gelijk aan kolom 3 van de loonstaat exclusief de compensatie. Hiervoor moet een nieuwe grondslaggroep worden aangemaakt. Dit gaat als volgt.

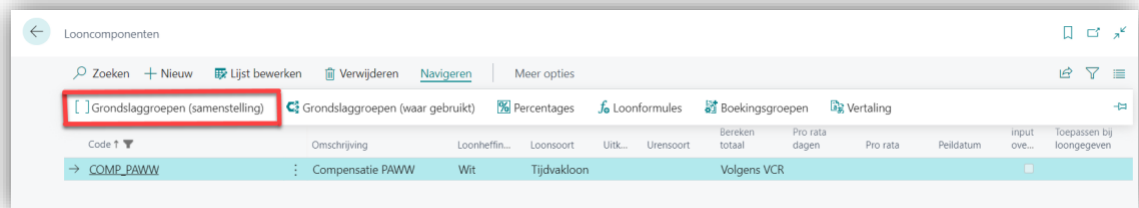
- Ga naar het scherm *Grondslaggroepen* en kies voor *Nieuw*:



Maak hier de nieuwe grondslaggroep PAWW COMPENSATIE aan.



- Deze grondslaggroep bevat alle looncomponenten die ook in grondslaggroep 'KOLOM_3VC' (als deze er niet is, dan grondslaggroep 'K3') staan behalve looncomponent COMP_PAWW.
- Vervolgens moet deze grondslaggroep PAWW compensatie gekoppeld worden aan looncomponent COMP_PAWW. Ga hiervoor naar het scherm *Looncomponenten*. Open via looncomponent COMP_PAWW de *Grondslaggroepen (samenstelling)*.



Maak een nieuwe regel met grondslaggroep PAWW COMPENSATIE per 1-8-2022

Stap 4: Aanpassen grondslaggroep 'K7' en 'STIPP_2022'

De PAWW bijdrage van de werknemer telt mee in kolom 7 van de loonstaat.

- Voeg aan grondslaggroep 'K7' looncomponent PRE_PAWW_WN toe

Grondslaggroep: K7

Algemeen

Code: K7 Omschrijving:

Teken	Looncomponent	Omschrijving	Factor	Van datum
Positief	PRE_BW_BPFBA_WN	bpfBOUW aanvulling 55min...		
Positief	PRE_BW_ML_WN	bpfBOUW Middelloon - wer...		
Positief	PRE_BW_VPBW_WN	Aanvulling 55min Bouwloon...		
Positief	PRE_BU_AOP_WN	Arbeidsongeschiktheidspen...		
Positief	PRE_BU_BPFBAU_WN	bpfBOUW aanvulling 55min...		
Positief	PRE_BU_ML_WN	bpfBOUW Middelloon UTA...		
Positief	PRE_BU_VUBWU_WN	Aanvulling 55min UTA-salari...		
Positief	INH_30P_BRUTO	Inhouding 30%-regeling br...		
Positief	PRE_PAWW_WN	Premie PAWW - werknemer		

- Voeg aan grondslaggroep 'STIPP_2022' het component PRE_PAWW_WN met teken 'negatief' toe

Grondslaggroep: STIPP_2022

Algemeen

Code: STIPP_2022 Omschrijving:

Teken	Looncomponent	Omschrijving	Factor	Van datum
Negatief	RES_VD_OPNAME_W_NP	Reservering vakantiedagen ...		
Negatief	RES_VG_OPNAME_NP	Reservering vakantiegeld op...		
Negatief	PRE_WGA_HIAAT_WN_K	Premie WGA-Hiaat werkne...		
Negatief	AANV_ZW	Aanvulling ziektewet		
Negatief	ONGVB_K	Bruto uitkering ongeval		
Negatief	OVERLIJDENSUITK_B_K	Uitkering bij overlijden		
Negatief	TRANSITIEVERGOEDING	Transitievergoeding		
Negatief	UTED_K	Uitkering einde dienstverba...		
Negatief	PRE_PAWW_WN	Premie PAWW - werknemer		

Stap 5: Componenten toevoegen aan loonstrookinstellingen

Voor het tonen van de premie en compensatie PAWW op de loonstrook, moeten ze toegevoegd worden in het scherm loonstrookinstellingen.

- Ga naar het scherm *Loonstrookinstellingen* en vervolgens naar het *loonstrookgedeelte* 'bruto componenten' en voeg PRE_PAWW_WN en COMP_PAWW toe in de juiste volgorde en zet een vinkje bij 'totaal vullen'
- Hier bepaal je ook de volgorde van tonen op de loonstrook door middel van het *Afdrukvolgorde* nummer.

Afdrukvolgorde ↑	Component	Componentomschrijving	Gro... vullen	Totaal vullen	Cu... vullen
67	IPOV_K_COR	Inhouding premie ongevalle...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
68	PRE_ONGEVALLENVERZ_K	Premie ongevallenverzekering	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
69	PRE_WGA_HIAAT_WN_K	Premie WGA-Hiaat werknem...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
70	PRE_WIA_WN	Premie WIA-verzekering	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
72	PRE_WIAE_WN	Premie WIA-excedentverzek...	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
72	PRE_PENSIOEN_WN	Pensioenpremie - werknemer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
80	PRE_PAWW_WN	Premie PAWW - werknemer	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
81	COMP_PAWW	Compensatie PAWW	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
90	AUTO-RT	Gezondheidskosten	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Stap 6: Componenten toevoegen aan de looncomponentenset

Voor een juiste werking is het van belang dat looncomponenten in de juiste volgorde worden verwerkt in de loonberekening. Deze volgorde wordt bepaald door de looncomponentenset. Op de bedrijfseenheden kan gecontroleerd worden welke looncompontensets er in gebruik zijn:

Bedrijfseenheid: 910 UITZEND

Looncomponentenset: UITZEND

Standaard aard werkz...: Technisch

Cao vakantiereserveri...:

Cao ATV-reservering...:

Cao code: 633

Live datum week / 4-...: [calendar icon]

Financiële boekingsd...: Afgelopen zondag

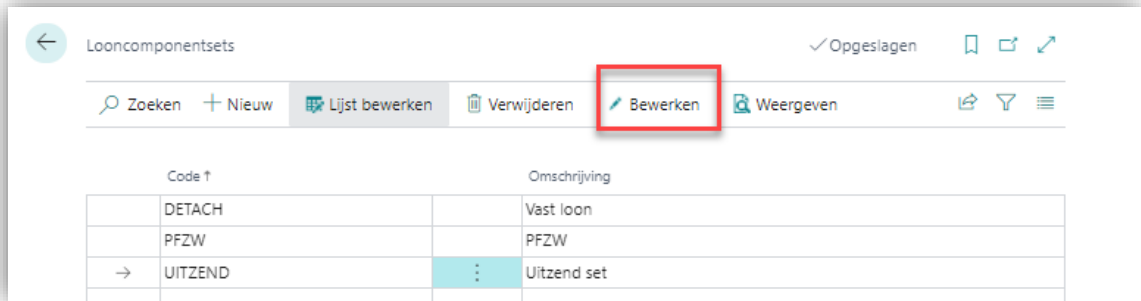
Financiële boekingsd...: Afgelopen zondag

Transitievergoeding b...: Loonberekeningen

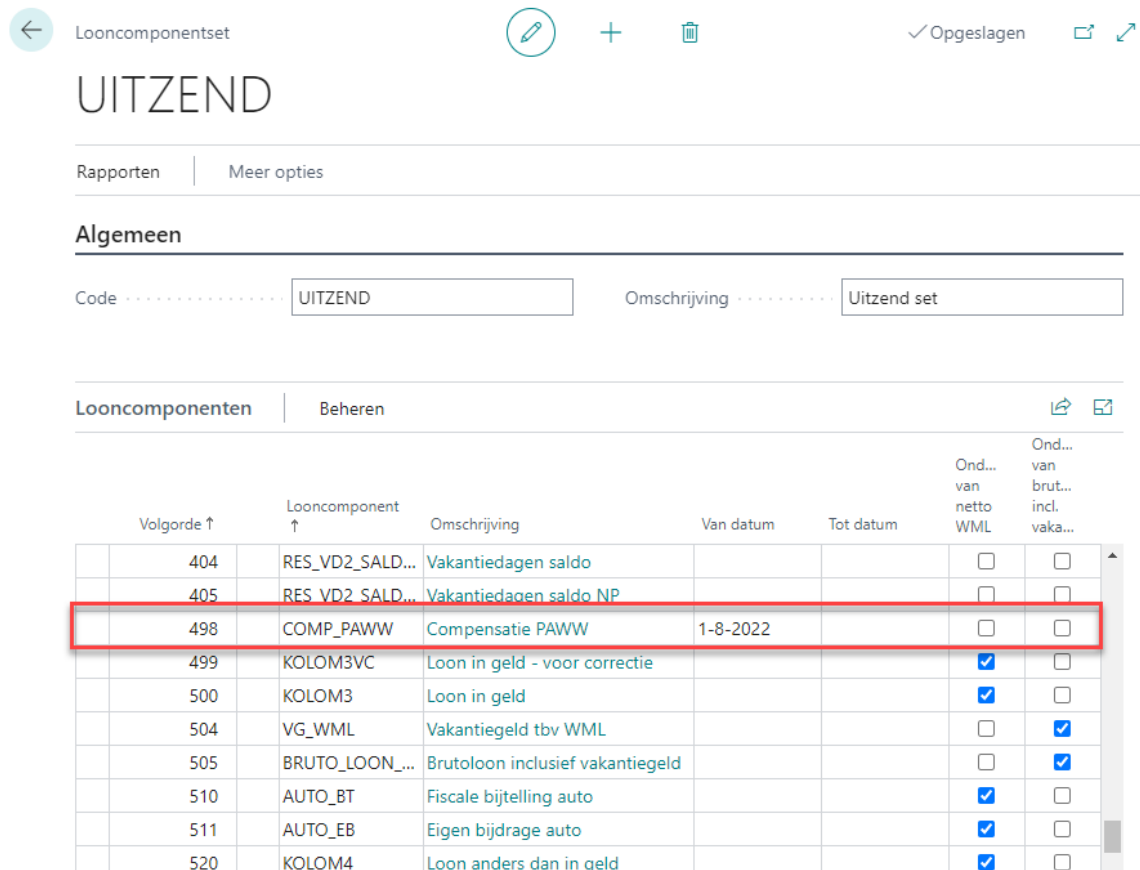
Projectgegevens bije...:

Aan de looncomponentenset die wordt gebruikt voor de uitzendbedrijven moeten de componenten PRE_PAWW en COMP_PAWW toegevoegd worden.

- Ga naar het scherm *Looncomponentensets*. Selecteer de juiste set en kies voor *Bewerken*.



- In de set is het van belang dat het component COMP_PAWW direct voor het component KOLOM3VC geplaatst wordt (als deze niet aanwezig is, dan voor het component KOLOM3). Vul bij 'Van datum' 1-8-2022.



- Het component PRE_PAWW moet tussen component KOLOM4 en KOLOM7 geplaatst worden en voor PRE_STIPP_PLUS_WN. Vul bij 'Van datum' 1-8-2022. Daarnaast is het van belang dat het vinkje 'Onderdeel van netto WML' aanstaat. De bijdrage mag op het minimumloon worden ingehouden.

UITZEND

Rapporten | Meer opties

Algemeen

Code UITZEND Omschrijving Uitzend set

Looncomponenten

Beheren

Volgorde ↑	Looncomponent ↑	Omschrijving	Van datum	Tot datum	Ond... van netto WML	Ond... van brut... incl. vaka...
520	KOLOM4	Loon anders dan in geld			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
529	PRE_PAWW_WN	Premie PAWW - werknemer	1-8-2022		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
530	PRE_STIPP_PLU...	StiPP plus premie - werknemer			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
531	PRE_BW_AOP_...	Arbeidsongeschiktheidspensio...			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
533	PRE_BW_ML_WN	bpfBOUW Middelloon - werkne...			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
535	PRE_BU_AOP_...	Arbeidsongeschiktheidspensio...			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
537	PRE_BU_ML_WN	bpfBOUW Middelloon - werkne...			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
544	PRE_ZWA_WN	Premie Ziektewet aanvulling - ...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
545	KOLOM7VC	Aftrekposten voor alle heffinge...			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
→ 550	⋮ KOLOM7	Aftrekposten voor alle heffingen			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Herhaal het bovenstaande eventueel wanneer er gebruik gemaakt wordt van meerdere looncomponentensets voor de verschillende uitzendbedrijven.

Aandachtspunten

Verschillen tussen premie en compensatie

Er kunnen kleine verschillen ontstaan tussen de premie en de compensatie. Volgens de officiële berekeningswijze is dit terecht. De grondslag is namelijk niet identiek. De premie wordt over kolom 3 van de loonstaat berekend (inclusief de compensatie). De compensatie wordt ook over kolom 3 berekend, maar exclusief de compensatie zelf (welke ook deel uitmaakt van kolom 3).

Controleren van de inrichting

Test de inrichting tenslotte altijd uitvoerig. Controleer ook door een aantal herberekeningen te maken voor eerdere periodes of er geen wijzigingen zijn ontstaan.