

Donderdag  
14 juli 2022

# Mysolution®

The one-stop-solution for recruitment and staffing

*Werkinstructie*

## **Betaald ouderschapsverlof**

## Inhoudsopgave

<b>Aanleiding .....</b>	<b>3</b>
<b>Inrichtingsmogelijkheden en scenario's .....</b>	<b>4</b>
<b>A) Uurloon (verloning op basis van gewerkte uren) .....</b>	<b>5</b>
Algemene werkwijze .....	5
Benodigde inrichting .....	7
<b>B) Vast loon automatisch .....</b>	<b>17</b>
Algemene werkwijze .....	17
Benodigde inrichting .....	19
<b>C) Vast loon handmatig .....</b>	<b>22</b>
Algemene werkwijze .....	22
Benodigde inrichting .....	24
<b>Overzicht inrichting Scenario's .....</b>	<b>33</b>

## Aanleiding

Op dit moment krijgen werknemers in Nederland hun ouderschapsverlofuren niet uitbetaald. Dit verandert door een nieuwe Europese richtlijn die voorziet in 2 maanden betaald ouderschapsverlof. De wet betaald ouderschapsverlof treedt op 2 augustus 2022 in werking.

Werkgevers kunnen vanaf 2 augustus 2022 de aanvragen indienen bij het UWV voor de uitkering voor de werknemers die gedeeltelijk betaald ouderschapsverlof opnemen, maar wel pas nadat verlof is opgenomen.

Ouders krijgen straks gedurende 9 weken ouderschapsverlof een UWV-uitkering ter hoogte van 70% van hun dagloon (tot 70% van het maximum dagloon). Voorwaarde is dat zij deze 9 weken opnemen in het eerste levensjaar van het kind. Voor meer achtergrondinformatie zie eventueel:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/ouderschapsverlof/invoering-van-2-maanden-betaald-ouderschapsverlof>

<https://www.uwv.nl/particulieren/overige-onderwerpen/regeling-betaald-ouderschapsverlof/index.aspx>

## Inrichtingsmogelijkheden en scenario's

### Huidige inrichting (onbetaald ouderschapsverlof)

De opname van ouderschapsverlof wordt in MSF momenteel ondersteund op 2 manieren:

1. via het boeken op een werksoort in de urenstaat, eventueel gekoppeld aan een inhoudingscomponent in geval van vast loon;
2. opgave van een percentage ouderschapsverlof in het arbeidsprofiel van het contract.

Dit is tot nu toe vooral van toepassing op werknemers met een vaste arbeidsomvang.

### Nieuwe situatie (betaald ouderschapsverlof)

Vanaf 2 augustus ontstaat er een nieuwe situatie met betrekking tot betaald ouderschapsverlof.

Naast een inhouding op eventueel vast loon, wordt het nu ook mogelijk een uitkering betaald ouderschapsverlof uit te betalen.

### Scenario's

Op basis van de vele mogelijke manieren om dit in te richten hebben wij drie scenario's opgesteld waarvan wij verwachten dat deze het meest voor zullen komen:

Situatie	Inhouding salaris	Uitbetaling uitkering	Controle recht
<b>A) Uurverloning</b>	N.v.t.	Werksoorten (urenstaat)	Saldo per kind
<b>B) Vast loon automatisch</b> <i>Structurele opname verlof</i>	Arbeidsprofiel op contract	Periode betaald ouderschapsverlof	Handmatig
<b>C) Vast loon handmatig</b> <i>Variabele opname verlof</i>	Arbeidsprofiel op contract	Werksoorten (urenstaat)	Saldo per kind

In dit document zal per scenario worden uitgewerkt hoe de functionaliteit bedoeld is te gebruiken, gevolgd door de daarvoor benodigde inrichting. Per scenario kan de benodigde inrichting nog afhankelijk zijn van of de uitkering door het UWV aan de werkgever/werknemer wordt overgemaakt.

**Let op:** Indien de uitkering door het UWV rechtstreeks aan de werknemer wordt uitbetaald, dient er ook inrichting en registratie van het verlof plaats te vinden. Dit ten behoeve van de opbouw van vakantiedagen en eventueel pensioenpremie. Tevens dient in de loonaangifte de code voor incidentele inkomstenvermindering van het type kindverlof (K) te worden doorgegeven.

Eventuele afwijkende vormen die verder niet in dit document worden beschreven zijn uitkering via loongegevens of via het loondagboek (indien u bijvoorbeeld geen 70% van het loon wilt uitbetalen, maar het dagloon wilt aanhouden zoals bepaald door het UWV). Indien u dergelijke vormen van inrichting wenst kunt u eventueel contact opnemen met een salaris consultant van MySolution.

## A) Uurloon (verloning op basis van gewerkte uren)

Het aantal uren recht op betaald ouderschapsverlof is 9 maal de gemiddelde werkduur van de werknemer. Het aantal op te nemen uren aan betaald ouderschapsverlof kan worden vastgelegd in een reserveringssaldo. De werknemer mag daaruit niet méér opnemen dan het beschikbare saldo. Bovendien is het saldo kind-afhankelijk en moet het resterend saldo bij de 1ste verjaardag komen te vervallen.

### Algemene werkwijze

Registreren kind

Bij *Persoonlijke contacten* op de resourcekaart moet het kind worden geregistreerd. De geboortedatum is van belang met het oog op de datum van de 1ste verjaardag. Een meerling dient hierbij te worden opgevoerd op 1 regel met dubbele uren.

R00068 - René Manusje

Persoonlijke contacten overzicht | Zoeken Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Bewerken Weergeven Gerelateerd Minder opties

Opbouw verlofreservering Betaald ouderschapsverlof periode + Nieuw

Voornaam	Tussenvoegsels (eigen)	Achternaam (eigen)	Relatiesoort	Type	Geboortedatum	Waarsc... bij calamit...	Reserveringssoort verlof
→ Ukkie	:	Manusje	KIND	Contact	1-12-2021	<input type="checkbox"/>	
Guppie		Manusje	KIND	Contact	10-1-2021	<input type="checkbox"/>	

Opbouw verlofsaldo

Gerelateerd aan de registratie van een kind moet de opbouw van een bijbehorend saldo worden opgegeven voor het betaald ouderschapsverlof m.b.v. de *Opbouw verlofreservering* linkknop. *Deze functionaliteit is overigens niet beschikbaar in versie 14.04.*

Hier moet worden gekozen uit een reserveringssoort voor betaald ouderschapsverlof die aan het kind gekoppeld zal blijven met het oog op een toekomstig verval van het resterend saldo bij de 1ste verjaardag\*. Voor het uurloon dient u het reguliere uurloon (100%) in te vullen.

De ingevulde gegevens leiden tot een loondagboekpost voor een saldo-opbouw op de gekozen reserveringssoort voor de gewenste datum.

, Reserveringssoort verlof: BOSV1. A second row shows Guppie with Achternaam (eigen): Manusje, Relatiesoort: KIND, Type: Contact, Geboortedatum: 10-1-2021, Waarsc... bij calamit...: ."/>

Voornaam	Tussenvoegsels (eigen)	Achternaam (eigen)	Relatiesoort	Type	Geboortedatum	Waarsc... bij calamit...	Reserveringssoort verlof
→ Ukkie		Manusje	KIND	Contact	1-12-2021	<input type="checkbox"/>	BOSV1
Guppie		Manusje	KIND	Contact	10-1-2021	<input type="checkbox"/>	

*\* Mocht er sprake zijn van een verlof aanvraag van een 2<sup>e</sup> kind (anders dan bij meerlingen) welke ingaat voordat het 1<sup>e</sup> kind 1 jaar oud is, kan hier gebruik gemaakt worden van een 2<sup>e</sup> aparte reserveringssoort (BOSV2) om alsnog het verlof van het 1<sup>e</sup> kind automatisch na 1 jaar te kunnen laten vervallen. Deze dient dan wel apart te worden ingericht. Mocht u hier interesse in hebben kunt u contact opnemen met een salarisconsultant.*

## Opname uit saldo

Opname van het verlof wordt verwerkt via de urenstaat.

Hierbij wordt een reserveringscontrole aangemaakt op de werksoort voor de opname, zodat er niet meer uren betaald ouderschapsverlof opgenomen kunnen worden dan waar de werknemer recht op heeft.

Er wordt gewerkt met 1 of 2 werksoorten en bijbehorende looncomponenten:

### 1) Werksoort BOSV1 (100%), welke:

- niet wordt uitbetaald;
- op de reguliere inkomstenverhouding zorgt voor een code in de loonaangifte 'incidentele inkomstenvermindering';
- opgenomen kan worden in de grondslag voor de vakantiedagenopbouw zodat deze doorloopt en/of de pensioenopbouw.

Indien er sprake is van een werkgeversuitkering en het betaalde ouderschapsverlof door de werkgever wordt doorbetaald is er een 2<sup>e</sup> werksoort. Deze loopt hier standaard meet met de 1<sup>e</sup> werksoort op basis van een automatisme. Indien dit niet wenselijk is moet de inrichting hierop aangepast worden.

### 2) Werksoort BOSV\_UITK (70%), welke:

- wel wordt uitbetaald;
- meetelt voor de vakantiegeld opbouw;
- een nieuwe IKV 'code ZW' aanmaakt en dit doorgeeft in de loonaangifte

## De loonberekening

De loonberekening houdt het saldo bij a.d.h.v. opnames en automatisch verval bij de 1ste verjaardag van het kind (en bij eventuele correcties).

Een opname uit het saldo kan leiden tot een uitbetaling (tenzij rechtstreekse betaling van UWV naar werknemer) en/of kan onderdeel zijn van de grondslag van verlof- of pensioenopbouw.

In de loonperiode waarin de 1ste verjaardag valt zal het resterend saldo automatisch komen te vervallen. *Deze functionaliteit is overigens niet beschikbaar in versie 14.04.*

## Benodigde inrichting

### 1) Aanmaken looncomponenten voor opbouw, opname, saldo en verval van BOSV

- Looncomponenten voor opbouw, opname, saldo en verval per kind

Looncomponenten ✓ Opgeslage

Code ↑	Omschrijving	Loonheffin...	Loonsoort	Uitkering	Urensoort	Bereken totaal	Pro rata dag...	Pro rata	Peil...	Dim... van input ove...	Toe... bij loo...	Bereken uren tbv pensioen	Loor
RES_BOSV1_OPBOUW	Reservering betaald ouderschapsverlof 1 - opbouw					Niet				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Ja
→ RES_BOSV1_OPNAME	Reservering betaald ouderschapsverlof 1 - opname				WIEG & BOSV ink. ver...	Niet				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Ja
RES_BOSV1_SALDO	Reservering betaald ouderschapsverlof 1 - saldo					Jaaroverschrijdend				<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
RES_BOSV1_VERVAL	Reservering betaald ouderschapsverlof 1 - verval					Niet				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Ja

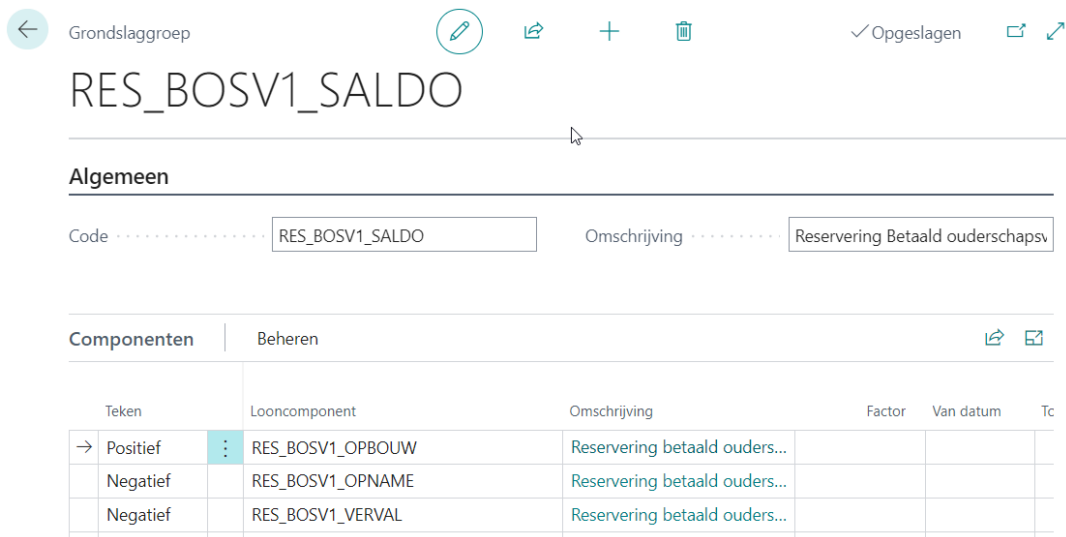
- Op het RES\_BOSV1\_OPNAME component moet de urensoort WIEG & BOSV ink.verm. worden ingesteld in verband met de te gebruiken code in de loonaangifte
- Het opbouw, opname en verval component moeten op toestaan voor gebruik in het loondagboek worden gezet (niet afdrukken).

## 2) Aanmaken grondslaggroep 'RES\_BOSV1\_SALDO'

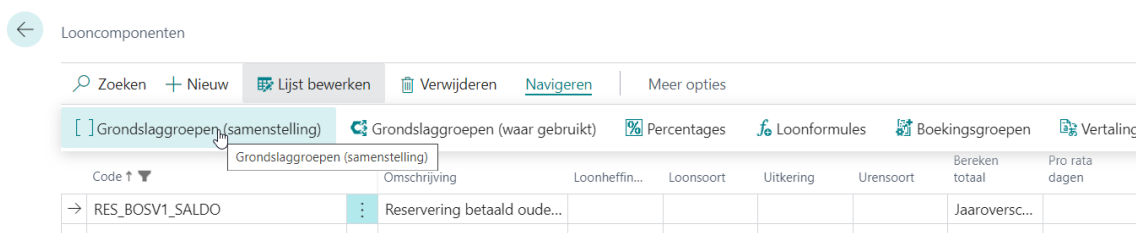
- Ga naar het scherm *Grondslaggroepen* en kies voor *Nieuw*:



- Maak hier de grondslaggroep *RES\_BOSV1\_SALDO* aan. Deze bevat onderstaande looncomponenten (let op het teken Positief/Negatief!)



- Vervolgens moet deze grondslaggroep *RES\_BOSV1\_SALDO* gekoppeld worden aan looncomponent RES\_BOSV1\_SALDO. Ga hiervoor naar het scherm *looncomponenten*. Open bij looncomponent RES\_BOSV1\_SALDO de *Grondslaggroepen (samenstelling)*





- Maak een nieuwe regel met grondslaggroep RES\_BOSV1\_SALDO

### 3) Looncomponent RES\_BOSV1\_OPNAME toekennen aan grondslaggroepen

- Over betaald ouderschapsverlof dient volledige opbouw van verlof plaats te vinden (100%). Hiervoor dient aan grondslaggroep FEITELIJKLOON\_VD het looncomponent RES\_BOSV1\_OPNAME te worden toegevoegd
- Ga hiervoor naar het scherm *Grondslaggroepen*, zoek de grondslaggroep FEITELIJKLOON\_VD op, klik op bewerken en voeg toe

Grondslaggroep

FEITELIJKLOON\_VD

Algemeen

Code ..... FEITELIJKLOON\_VD      Omschrijving ..... Feitelijk loon tbv opbouw vakan

Componenten		Beheren		
Teken	Looncomponent	Omschrijving	Factor	Van datum
→ Positief	UREN_100	Uren 100%		
Negatief	ET_UITRUIL_NL	ET uitruil normaal loon		
Positief	BRUTOLOON	Brutoloon		
Positief	UREN_KV	Uren kort verzuim		
Positief	UREN_ZIEK_VERLOF	Ziekteuren tbv verlofopbouw		
Positief	UREN_MEER	Meeruren (vast loon)		
Positief	RES_BOSV1_OPNAME	Reservering betaald oudersc...		

- Als de pensioenopbouw 100% moet doorlopen tijdens de periode van betaald ouderschapsverlof, dan RES\_BOSV1\_OPNAME component opnemen in de desbetreffende grondslaggroepen voor het van toepassing zijnde pensioen.

Check bij het pensioenfonds of dit aan de orde is. Voor STIPP geldt sinds 2022 dat Kolom 3 de grondslag is. Wij verwachten niet dat hier bij betaald ouderschapsverlof van wordt afgeweken.

### 4) Aanmaken reserveringssoort BOSV1

- Ga hiervoor naar het scherm *Reserveringssoorten* en kies voor *Nieuw*
- Maak hier een nieuwe reserveringssoort BOSV1 aan met *Vastleggen* in *Aantal*

Reserveringssoorten ✓ Opgeslagen

Zoeken + Nieuw **Lijst bewerken** Verwijderen Bewerken Weergeven

Code ↑	Omschrijving	Vastleggen in	Component volledig uitbetalen
→ BOSV1	Betaald ouderschapsverlof kind 1	Aantal	

- Ga naar de knop *Bewerken* en voeg de looncomponenten RES\_BOSV1\_OPBOUW, RES\_BOSV1\_OPNAME, RES\_BOSV1\_SALDO en RES\_BOSV1\_VERVAL toe. Let op: selecteer de juiste *Betreft* bij deze looncomponenten!
- Vul *Vervaltermijn type* 'Betaald ouderschapsverlof' in, dit bepaalt de vervaltermijn van het betaald ouderschapsverlof na 1 jaar na geboorte van het kind.

Reserveringssoort ✓ Opgeslagen

## BOSV1

**Algemeen**

Code: BOSV1  
 Omschrijving: Betaald ouderschapsverlof kind 1  
 Vastleggen in: Aantal  
 Component volledig ...  
 Onderdeel van reserv...  
 Saldo overnemen van...  
 Arbeidsvoorwaardenb...  
 Vervaltermijn type: Betaald ouderschapverlof

**Looncomponenten** | Beheren

Component ↑	Betreft	Bovenwettelijk
→ RES_BOSV1_OPBOUW	Opbouw	<input type="checkbox"/>
RES_BOSV1_OPNAME	Opname	<input type="checkbox"/>
RES_BOSV1_SALDO	Saldo	<input type="checkbox"/>
RES_BOSV1_VERVAL	Verval	<input type="checkbox"/>

- Ga via *Navigeren* naar *Bedrijfseenheden* om de keuze voor de inrichting per bedrijfseenheid te doen voor het tonen op loonstrook, in de lijst reserveringen, in rapportage en/of web.

Reserveringssoorten per bedrijfseenheid ✓ Opgeslagen

Zoeken Nieuw **Lijst bewerken** Verwijderen Meer opties

Bedrijfseenh... ↑	Reserverings... ↑	Reserveringssoortomschrijving	Tonen op loonstrook	Tonen op reserveringsov...	Tonen in rapportage	Tonen op web	Verv... jaarl...
→ 910 UITZEND	BOSV1	Betaald ouderschapsverlo...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
920 DETACH	BOSV1	Betaald ouderschapsverlo...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 5) Inrichting reserveringscontroles

- Ga naar het scherm *Reserveringscontroles* om een controle te laten uitvoeren op het beschikbare reserveringsaldo, zodat het saldo door een opname niet onder een ingesteld minimum (0,00) kan uitkomen.

Reserveringscontroles ✓ Opgeslagen

Zoeken + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen

Bedrijf...	Contra...	Reserveringssoort	Minimum (Euro)	Minimum (uren)	Actie	Melding in uren	Meldingstekst
→	:	FEESTDAGEN	0,00	0,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Feestdag ingevoerd, maar u ...
		KORTVERZUIM	0,00	0,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Kort verzuim ingevoerd, maa...
		VAKANTIEGELD	0,00	0,00	Waarschuwen	<input type="checkbox"/>	U hebt %2 Vakantiegeld ingevoerd, maa...
		ATV	0,00	0,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 ATV ingevoerd, maar u kunt ...
		TVT	0,00	0,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Tijd voor tijd ingevoerd, maa...
		VD	0,00	-2,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Vakantiedagen ingevoerd, m...
		VAKU	-5,00	-1,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Vakantieuren ingevoerd, ma...
		BOSV1	0,00	0,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Betaald ouderschapsverlof ki...

## 6) Looncomponent BOSV\_UITKERING aanmaken

Wanneer de uitkering BOSV **niet** via UWV aan werknemer wordt betaald dan heb je ook een looncomponent voor de uitbetaling van de uitkering á 70% nodig.

Maak hiervoor het looncomponent BOSV\_UITKERING aan met de volgende kenmerken;

- Loonheffingstabel = 'Wit'
- Loonsoort = 'Tijdvakloon'
- Uitkering = 'WAZO'
- Urensoort = 'WIEG & BOSV ink.verm'
- Journaliseren = 'ja'
- Looncomponentboekingsgroepen = debet grootboeknummer

Code ↑	Loonheffin...	Loonsoort	Uitkering	Urensoort	Bereken totaal	Pro rata dag...	Pro rata	Peil...	Dim... van input ove...	Toe... bij loo...	Bereken uren tbv pensioen	Loondagboek	Loondagboek op loonstrook	Jour...
→ BOSV_UITKERING	:	Wit	Tijdvakloon	WAZO	WIEG & BOSV ink.ver...	Niet			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>

## 7) Looncomponent BOSV\_UITKERING koppelen aan grondslaggroep

- Deze uitkering moet uitbetaald worden via kolom 3 van de loonstaat.
- Ga hiervoor naar het scherm *Grondslaggroepen*, zoek de grondslaggroep *KOLOM3\_VC* (of *K3* als deze niet aanwezig is) op, klik op *bewerken* en voeg toe



K3

## Algemeen

Code ..... K3

Omschrijving ..... Loon in geld

## Componenten

Beheren



Teken	Looncomponent ↓	Omschrijving	Factor	Van datum	Tot datum
Positief	RES_ATV_OPNAME_DEEL	Reservering Atv-dagen opn...			
Positief	RES_ATV_OPNAME	Reservering Atv-dagen opn...			
Positief	MART_UITZ_ZW	Martin Uitzondering ZW La...			
Positief	LL_OPNAME	Opname uit levensloop			
Positief	KM_BEL	Kilometers belast			
Negatief	INH_WIEG_ZORGV_K	Inhouding wieg zorgverlof			
Negatief	INH_OUDERSCH_VERLOF	Inhouding ouderschapsverlof			
Negatief	INH_BEL	Inhouding belast			
Negatief	ET_UITRUIL_VD_BW	ET uitruil vakantiedagen bo...			
Negatief	ET_UITRUIL_TL	ET uitruil toeslag loon			
Negatief	ET_UITRUIL_OL	ET uitruil overwerkloon			
Negatief	ET_UITRUIL_NL	ET uitruil normaal loon			
Positief	CORR_WML	Correctie WML			
Positief	BRUTOLOON	Brutoloon			
Positief	BRUTERING BRUTO	Gebruteerde vergoeding (b...			
Positief	BOSV_UITKERING	Uitkering betaald oudersch...			



- De uitkering is grondslag voor de opbouw van vakantiegeld, neem het looncomponent BOSV\_UITKERING op in een nieuw aan te maken grondslaggroep *UITKERING\_WAZO* (zie voor het aanmaken van grondslaggroepen punt 2)
- Voeg deze grondslaggroep toe aan looncomponent RES\_VG\_OPBOUW (en/of aan andere looncomponenten die de vakantiegeld opbouw berekenen), zie punt 2, bullet 2
- Wanneer de pensioenopbouw moet plaatsvinden over het 70% deel en niet over het 100% deel van de uitkering (zie punt 2, bullet 3), neem dat *niet* looncomponent RES\_BOSV\_OPNAME op in de pensioengrondslag, maar BOSV\_UITKERING

## 8) Looncomponenten opnemen in looncomponentenset

Voor een juiste werking is het van belang dat looncomponenten in de juiste volgorde worden verwerkt in de loonberekening. Deze volgorde wordt bepaald door de looncomponentenset. Op de bedrijfseenheden kan gecontroleerd worden welke looncompontensets er in gebruik zijn:

← Bedrijfsseenheid ✓ Opgeslagen

## 910 UITZEND

Navigeren | Meer opties

**Bedrijven** >

**Financieel** >

**Loon**

Looncomponentset ··· UITZEND

Standaard aard werkz... · Technisch

Cao vakantiereserveri...

Cao ATV-reservering ...

Cao code ············ 633

Live datum week / 4-... ·

Financiële boekingsd... · Afgelopen zondag

Financiële boekingsd... · Afgelopen zondag

Transitievergoeding b... · Loonberekeningen

Projectgegevens bijle...

- Ga vervolgens naar het scherm *Looncomponentensets*. Selecteer de juiste set en kies voor *Bewerken*.

← Looncomponentensets ✓ Opgeslagen

Zoeken + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Bewerken Weergeven

Code ↑	Omschrijving
DETACH	Vast loon
PFZW	PFZW
→ UITZEND	Uitzend set

- Neem de looncomponenten RES\_BOSV1\_OPBOUW, RES\_BOSV1\_OPNAME, RES\_BOSV1\_SALDO en RES\_BOSV\_VERVAL en BOSV\_UITKERING op in de looncomponentenset, waarbij RES\_BOSV\_SALDO als laatste moet worden opgenomen (hoogste volgorde nummer).

Looncomponentset UITZEND

Rapporten | Meer opties

**Algemeen**

Code:  Omschrijving:

Looncomponenten | [Beheren](#)

[Nieuwe regel](#) [Regel verwijderen](#)

Volgorde ↑	Looncomponent ↑	Omschrijving	Van datum	Tot datum	Onderdeel van netto WML	Onderdeel van brutoloon incl. vakantiebijs...
170	LL_KORTING	Korting opname levensloop			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
180	LL_OPNAME	Opname uit levensloop			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
185	VKWRK	VakantieWerker			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
186	RES_BOSV1_OPBOUW	Reservering betaald ouderschapsverlof 1 - opbouw			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
187	RES_BOSV1_OPNAME	Reservering betaald ouderschapsverlof 1 - opname			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
187	RES_BOSV1_VERVAL	Reservering betaald ouderschapsverlof 1 - verval			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
188	RES_BOSV1_SALDO	Reservering betaald ouderschapsverlof 1 - saldo			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
189	RES_FDCOL_OPBOUW	Reservering feestdagen opbouw collectief			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Het component BOSV\_UITKERING dient vóór KOLOM3\_VC (of KOLOM3 als deze er niet is) opgenomen te worden.

Looncomponentset UITZEND

Rapporten | Meer opties

**Algemeen**

Code:  Omschrijving:

Looncomponenten | [Beheren](#)

Volgorde ↑	Looncomponent ↑	Omschrijving	Van datum	Tot datum
→ 1	BRUTOLOON	Brutoloon		
5	BONUS	Bonus		
10	UREN_100	Uren 100%		
12	UREN_FEEST	Uren feestdag		
13	UREN_KV	Uren kort verzuim		
14	LOONCOMP	Looncomponent		
15	PENSIOENLOON	Pensioen loon		
16	PENSIOENLOON_JAAR	Pensioenloon op jaarbasis		
20	UREN_OVER	Overuren		31-12-2017
20	UREN_OVER	Overuren	1-1-2018	
25	WIEG_UITK	Uitkering Extra Geboorteverlof (WIEG)		
26	WIEG_UURLONERS	WIEG tbv urloners		
→ 27	BOSV_UITKERING	Uitkering betaald ouderschapsverlof		

## 9) Aanmaken van werksoorten

Voor het kunnen schrijven van uren in een urenstaat zijn werksoorten nodig voor de opname van BOSV (BOSV1) en de uitkering BOSV (BOSV\_UITK; als dit *niet* via UWV wordt betaald).

Werksoorten Opgeslagen

[+ Nieuw](#) [Lijst bewerken](#) [Verwijderen](#) [Kaart](#) [Dimensies](#) [Gebruik bij Bedrijfsseenheid](#) [Gebruik bij entiteit](#) [Vertaling](#)

Code ↑	Omschrijving	Actief in bed...	Urensoort	Tijdseenheid	Registratie in	Fact...	Tarief %	Loon %	Looncomponent	Sorteervol...	Afdr... op loo...
→ BOSV_UITK	Betaald ouderschapsverlof uitkering	<input checked="" type="checkbox"/>	Overig	Uur	Aantal	<input type="checkbox"/>		70,00	BOSV_UITKERING		<input checked="" type="checkbox"/>
BOSV1	Betaald ouderschapsverlof kind 1	<input checked="" type="checkbox"/>	Overig	Uur	Aantal	<input type="checkbox"/>		100,00	RES_BOSV1_OPNAME		<input type="checkbox"/>

- Urensoort = 'Overig'
- Tijdseenheid = 'Uur'

- Registratie = 'aantal'
- Loon%; BOSV\_UITK = 70%, BOSV1 = 100%
- Looncomponent; BOSV\_UITK = BOSV\_UITKERING, BOSV1 = RES\_BOSV1\_OPNAME
- Afdruk op loonstrook = 'Ja' voor BOSV\_UITK
- Blokkeer op beide werksoorten op de kaart gebruik zonder loon

Werksoort



BOSV\_UITK

Navigeren | Meer opties

## Loon

Looncomponent .....	BOSV_UITKERING	▼
Maximumbedrag voor de 1ste looncomponent .....		
Looncomponent 2 .....		▼
Maximumbedrag voor de 2de looncomponent .....		
Looncomponent 3 .....		▼
Loon verplicht .....	Blokkeren	▼
Loon verplicht voor projectresource .....	Blokkeren	▼
Loon % .....		70,00

- Maak deze werksoorten actief op de bedrijfseenheden waar ze van toepassing zijn
- Deze werksoort(en) kunnen centraal beheerd vanaf de contractfasen voorgezet worden in de projectresources. Door hier een begindatum van 2-8-2022 te kiezen kan er niet voor de datum 2-8-2022 op deze werksoorten geschreven worden
- Op contractfasen waarbij de uitkering altijd doorbetaald wordt door de werkgever moet op werksoort BOSV\_UITK een automatische worden ingesteld zodat bij het schrijven op BOSV1 (opname betaald ouderschapsverlof) werksoort BOSV\_UITK automatisch meeloopt. Op contractfasen waar alleen registratie van uren en geen uitbetaling uitkering plaatsvindt volstaat werksoort BOSV1

FASE A MUB ✓ Opgeslagen

Werksoorten per contractfase | Zoeken + Nieuw | Lijst bewerken | Verwijderen | Vertalingen | Meer opties

Werksoort	Werksoortomschrijving	Loon %	Tarief %	Aut... tonen in ure...	Begindatum	Einddatum	Toekennen per	Toekennen bij werksoortfilter	Toekennen op dagen	Minimumaantal voor toekenning	Toe te kennen aantal	Dremp
BOSV1	Betaald ouderschapsverlof kind 1	100,00		<input type="checkbox"/>	2-8-2022				Alle dagen			
→ BOSV_UITK	Betaald ouderschapsverlof uitker...	70,00		<input type="checkbox"/>	2-8-2022		Eenheid	BOSV1	Alle dagen			

Zorg dat de werksoorten uitgesloten zijn voor gebruik op andere 'niveaus' via gebruik bij entiteit

## Werksoortgebruik

	Gebruik bij ↑		Actief
	Cao		<input type="checkbox"/>
	Prijsafspraken		<input type="checkbox"/>
	Functiegroep		<input type="checkbox"/>
	Klant		<input type="checkbox"/>
	Contract		<input type="checkbox"/>
	Contractfase		<input checked="" type="checkbox"/>
	Resource		<input type="checkbox"/>
	Project		<input type="checkbox"/>
	Project Resource		<input type="checkbox"/>
→	Algemeen	:	<input type="checkbox"/>

### **\*) Bijzonderheden en afwijkingen**

- Zoals eerder vermeld wordt er per kind een reservering toegekend. Mocht er sprake zijn van een verlof aanvraag van een 2<sup>e</sup> kind (anders dan bij meerlingen) welke ingaat voordat het 1<sup>e</sup> kind 1 jaar oud is, kan hier gebruik gemaakt worden van een 2<sup>e</sup> aparte reserveringssoort (BOSV2). Deze dient dan ook apart te worden ingericht te worden via dezelfde stappen (1-5 en 8-9) als voor de 1<sup>e</sup> reserveringssoort. Dit betekent ook dat hier aparte opname werksoorten voor ingericht dienen te worden. Mocht u hier interesse in hebben raden wij u aan om contact op te nemen met een salaris consultant van MySolution.
- Deze beschrijving gaat uit van voorzetten werksoorten middels de contractfasen. Indien het voor kan komen dat binnen 1 contractfase de uitkering soms via de werkgever loopt en soms via de werknemer volstaat deze inrichting niet. Er kunnen dan conflicten ontstaan bij het automatisch meelopen van werksoorten. Wij raden u aan om in dit geval contact op te nemen met een salarisconsultant van MySolution.
- Op het moment van schrijven is nog niet voor alle pensioenpremies bekend of de uitkering wel of niet tot de grondslag behoort. Mogelijk dient het looncomponent van de uitkering nog toegevoegd te worden aan bepaalde grondslaggroepen. Indien u weet wat gewenst is, maar u heeft vragen over de inrichting kunt u zich wenden tot een salarisconsultant van MySolution.



## B) Vast loon automatisch

Bij een contract met vast loon waarbij het ouderschapsverlofpercentage is vastgelegd in het arbeidsprofiel, wordt de inhouding op het brutoloon automatisch en nauwkeurig berekend door de loonberekening, rekening houdende met diverse pro rata situaties.

Dit is eenvoudig uitgebreid met de berekening van de bijhorende uitkering van 70% over de inhouding, opnieuw rekening houdende met diverse pro rata situaties.

Deze situatie is vooral geschikt voor situaties waarbij de opname van het ouderschapsverlof structureel en stabiel plaats vindt.

*Bij deze vorm van inrichting/verwerking is het niet mogelijk om het saldo van opgenomen betaald ouderschapsverlof middels een reserveringssoort te bewaken. Er is hier dan ook geen saldo om te vervallen na 1 jaar. Gezien de structurele aard van de opname is hier geen functionaliteit voor aangemaakt.*

### Algemene werkwijze

Registreren kind

Bij *Persoonlijke contacten* van de resource moet het kind worden geregistreerd.

← R00068 · René Manusje

Persoonlijke contacten overzicht | Zoeken Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Bewerken Weergeven | Gerelateerd Minder opties

Opbouw verlofreservering Betaald ouderschapsverlof periode + Nieuw

	Voornaam	Tussenvoegsels (eigen)	Achternaam (eigen)	Relatiesoort	Type	Geboortedatum	Waarsc... bij calamit...	Reserveringssoort verlof
→	Ukkie	:	Manusje	KIND	Contact	1-12-2021	<input type="checkbox"/>	
	Guppie		Manusje	KIND	Contact	10-1-2021	<input type="checkbox"/>	

### Korting (betaald) ouderschapsverlof

Net als bij regulier (onbetaald) ouderschapsverlof wordt gebruik gemaakt van het arbeidsprofiel voor de inhouding. Hier wijzigt niets in. Het volledige ouderschapsverlof wordt vastgelegd op het arbeidsprofiel.

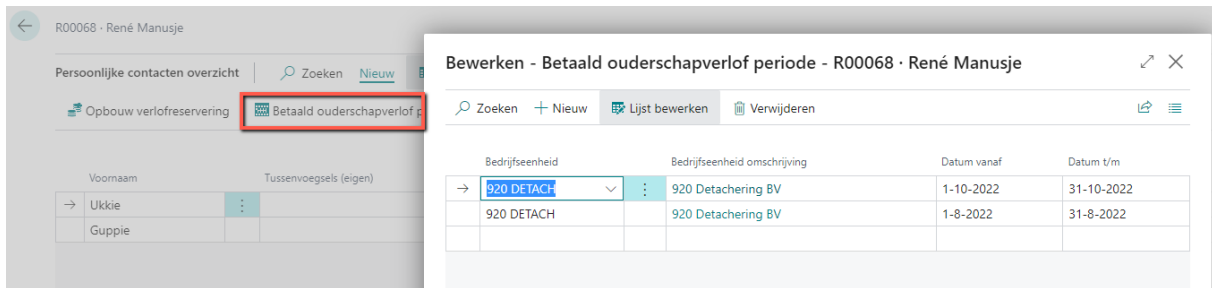
Indien er sprake is van betaald ouderschapsverlof dient de uitkering apart te worden verwerkt, maar de korting van 100% blijft ongewijzigd. Er is immers ook bij betaald ouderschapsverlof sprake van 100% korting op de reguliere inkomstenverhouding en een uitkering (van 70%) op een nieuwe inkomstenverhouding.

### Betaald ouderschapsverlof periode (verwerken van uitkering)

Indien u zelf de uitkering doorbetaald aan de werknemer kunt u dit invoeren op de contactkaart waar u eerder het kind heeft geregisterd.

In het lint bevindt zich hier de *Betaald ouderschapsverlof periode*.

Hier kunt u de periode opgeven waarin het betaalde ouderschapsverlof wordt genoten.



Hiermee geeft u aan dat het ouderschapsverlof zoals vastgelegd op de contractkaart in het arbeidsprofiel voor deze periode verwerkt dient te worden als **betaald** ouderschapsverlof. Dit zal er toe leiden dat er naast de reguliere korting ouderschapsverlof in de opgegeven periode een uitkering zal worden berekend in de loonberekening. Tevens wordt hiermee de korting incidentele inkomstenvermindering voor de loonaangifte gewijzigd van O (onbetaald ouderschapsverlof) naar K (kindverlof).

#### LET OP:

De opgegeven korting ouderschapsverlof in arbeidsprofiel op het contract leidt tot korting op looncomponent INH\_OUDERSCH\_VERLOF. De uitkering op UITK\_OUDERSCH\_VERLOF wordt berekend door op basis van pro rata settings op het looncomponent 70% te berekenen van het looncomponent INH\_OUDERSCH\_VERLOF binnen de perioden zoals vastgelegd in de *Betaald ouderschapsverlof periode*.

Dit betekent dat;

- Opgeven van periode betaald ouderschapsverlof geen effect heeft indien er niet tevens op het arbeidsprofiel gekort wordt. Zonder korting immers geen uitkering.
- Ook in het geval van wisselende dagen opname betaald ouderschapsverlof (op bijvoorbeeld maandag/dinsdag) volstaat het om hier een langere periode te hanteren (begin/einddatum). Het is niet de bedoeling om hier losse dagen in te voeren, aangezien dit middels pro rata berekeningen tot te lage uitkering leidt.

U bent zelf verantwoordelijk voor de controle op de hoeveelheid opgenomen betaald ouderschapsverlof.

Indien de uitkering betaald ouderschapsverlof door het UWV rechtstreeks aan de werknemer wordt betaald, moet er alsnog inrichting worden aangebracht om te zorgen dat het recht op vakantiedagen niet wordt aangetast en eventueel de opbouw van pensioenpremies correct verloopt. Wij zien dit momenteel voor vast loon als uitzondering en hebben hier geen standaard procedure voor. Indien dit bij u voorkomt kunt u zich wenden tot een salarisconsultant van MySolution.

#### De loonberekening

De loonberekening berekent de korting ouderschapsverlof op basis van het arbeidsprofiel op looncomponent INH\_OUDERSCH\_VERLOF. Hiernaast wordt automatisch een uitkering van

70% berekend over de korting voor zover deze korting binnen de loonperiode samenvalt met de periode zoals opgegeven in “Betaald ouderschapsverlof periode”.

Deze uitkering op looncomponent UITK\_OUDERSCH\_VERLOF krijgt een aparte IKV met het kenmerk ZW-uitkering.

Tevens wordt voor de reguliere IKV automatisch een component berekend t.b.v. de indicatie inkomstenvermindering in de loonaangifte. Dit gebeurt op het hardcoded looncomponent INKV\_OUDERSCH\_VERLOF.

Component	Omschrijving	Ink...	Aantal	Bedrag	Percentage	Loonsoort	Loonheffin...
BRUTOLOON	Brutoloon	3	174,00	3.500,00		Tijdvakloon	Wit
INH_OUDERSCH_VERLOF	Inhouding ouderschapsverlof	3	174,00	3.500,00		Tijdvakloon	Wit
UITK_OUDERSCH_VERLOF	Uitkering betaald ouderscha...	75	121,80	2.450,00	70,00	Tijdvakloon	Wit
INKV_OUDERSCH_VERLOF	Indicatie inkomstenvermind...	3	121,80		70,00		

## Benodigde inrichting

### 1) Looncomponent UITK\_OUDERSCH\_VERLOF aanmaken

Wanneer de uitkering BOSV **niet** via UWV aan werknemer wordt betaald dan heb je een looncomponent voor de uitbetaling van de uitkering á 70% nodig. Deze komt beschikbaar na *Data initialiseren* in de *Mysolution loonmodule-instellingen*.

De volgende aanvullingen op dit looncomponent zijn nog nodig:

- Loonheffingstabel = ‘Wit’
- Loonsoort = ‘Tijdvakloon’
- Uitkering = ‘WAZO’
- Urensoort = ‘WIEG & BOSV ink.verm’
- Journaliseren = ‘ja’
- Looncomponentboekingsgroepen = debet grootboeknummer

Code	Omschrijving	Loonheffin...	Loonsoort	Uitkering	Urensoort	Bereken totaal	Pro rata dag...	Pro rata	Peil...	Dim... van input ove...	Tot... bij loo...	Ber... uren tov pen...	Loo... op loo...	Jour...
→ UITK_OUDERSCH_VERLOF	Uitkering betaald ouderschapsverlof	Wit	Tijdvakloon	WAZO	WIEG & BOSV ink. verm.	Niet	Werk...			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>

### 2) Looncomponent UITK\_OUDERSCH\_VERLOF koppelen aan grondslaggroep

- Deze uitkering moet uitbetaald worden via kolom 3 van de loonstaat.

Ga hiervoor naar het scherm *Grondslaggroepen*, zoek de grondslaggroep *KOLOM3\_VC* (of *K3 als deze niet aanwezig is*) op, klik op *bewerken* en voeg toe

*LET op: Afhankelijk van uw huidige inrichting met betrekking tot de invloed van onbetaald ouderschapsverlof op pensioenpremies en de gewenste situatie met betrekking tot betaald ouderschapsverlof kan het zijn dat u de uitkering nog aan bepaalde grondslagen voor pensioenregelingen moet toevoegen. Wij raden u dan ook aan om dit goed te testen.*

### 3) Looncomponent INKV\_OUDERSCH\_VERLOF aanmaken

De korting vanuit het arbeidsprofiel op looncomponent INH\_OUDERSCH\_VERLOF krijgt standaard richtig de loonaangifte code vermindering inkomsten O mee.

Voor betaald ouderschapsverlof dient echter code K meegegeven te worden. Daarom is

er een extra looncomponent nodig dat de waarde K meegeeft op het reguliere IKV (en hiermee code O overschrijft).

Hiervoor maken we gebruik van (hardcoded) looncomponent INKV\_OUDERSCH\_VERLOF. Dit looncomponent loopt automatisch mee bij invoeren van de perioden betaald ouderschapsverlof. Dit looncomponent komt beschikbaar na *Data initialiseren* in de *Mysolution loonmodule-instellingen*.

De volgende aanvullingen op dit looncomponent zijn nog nodig:

- Urensoort = 'WIEG & BOSV ink.verm'

Code 1	Omschrijving	Loonheff...	Loonsoort	Uitkering	Urensoort	Bereken totaal	Pro rata dagen	Pro rata	Pelidatum	Dim... van input ove...	Toppassen bij loongegeven	Ber... uren thv pen...	Loondagb... op loonstrook	Jour... t
→ INKV_OUDERSCH_VERLOF	Indicatie inkomstenverm...				WIEG & B...	Niet	Werkelijke ...			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

#### 4) Looncomponenten opnemen in looncomponentenset

Voor een juiste werking is het van belang dat looncomponenten in de juiste volgorde worden verwerkt in de loonberekening. Deze volgorde wordt bepaald door de looncomponentenset. Op de bedrijfseenheden kan gecontroleerd worden welke looncompontensets er in gebruik zijn:

The screenshot shows the 'Loon' configuration page for '910 UITZEND'. The 'Looncomponentenset' dropdown menu is highlighted with a red box and contains the value 'UITZEND'. Other settings include 'Standaard aard werkz...' set to 'Technisch', 'Cao vakantiereserveri...' and 'Cao ATV-reservering ...' both with toggle switches turned on, and 'Cao code' set to '633'. On the right side, there are settings for 'Live datum week / 4-...', 'Financiële boekingsd...' (set to 'Afgelopen zondag'), 'Financiële boekingsd...' (set to 'Afgelopen zondag'), 'Transitievergoeding b...' (set to 'Loonberekeningen'), and 'Projectgegevens bijle...' with a toggle switch.

- Ga vervolgens naar het scherm *Looncomponentensets*. Selecteer de juiste set en kies voor *Bewerken*.

Looncomponentsets

✓ Opgeslagen

Zoeken + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen **Bewerken** Weergeven

Code ↑	Omschrijving
DETACH	Vast loon
PFZW	PFZW
→ UITZEND	Uitzend set

- Neem de looncomponenten UITK\_OUDERSCH\_VERLOF en INKV\_OUDERSCH\_VERLOF op in de looncomponentenset.

Het component UITK\_OUDERSCH\_VERLOF dient vóór KOLOM3\_VC (of KOLOM3 als deze er niet is) opgenomen te worden

Looncomponentset

DETACH

Rapporten Meer opties

Algemeen

Code: DETACH Omschrijving: Vast loon

Looncomponenten Beheren

	Volgorde ↑	Looncomponent f	Omschrijving	Van datum	Tot datum	Ondersdeel van netto WML
<input type="radio"/>	0	MKR_WD	test			<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	0	UREN_ZIEK_100	Ziekteuren 100%			<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	1	BRUTOLOON	Brutoloon			<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	2	LC_PERC_SWJK	Looncomponent met %			<input type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	2	UREN_OSV_VASTLK	Uren ouderschapsverlof (onbetaald inh vastloon)			<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	3	INH_OUDERSCH_VERLOF	Inhouding ouderschapsverlof			<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="radio"/>	3	UITK_OUDERSCH_VERLOF	Uitkering betaald ouderschapsverlof			<input checked="" type="checkbox"/>
→ <input checked="" type="radio"/>	4	INKV_OUDERSCH_VERLOF	Indicatie inkomstenvermindering ouderschapsverlof			<input type="checkbox"/>

## 5) Looncomponenten opnemen in loonstrookinstellingen

Het is uiteraard wenselijk dat de uitkering ook op de loonstrook wordt weergegeven. Aangezien er niet gewerkt wordt met een werksoort welke afgedrukt wordt dienen we het looncomponent UITK\_OUDERSCH\_VERLOF toe te voegen aan de **loonstrookinstellingen**.

U kunt dit toevoegen net na het looncomponent INH\_OUDERSCH\_VERLOF.

Loonstrookinstellingen

Zoeken + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen

Loonstrookgedeelte: Bruto componenten vast

Afbruikvolgorde ↑	Component	Componentomschrijving	Grondslag vullen	Totaal vullen	Cumulatief vullen	Bedrag en aantal vullen	Spits loonsoort	Werkspecificatie
10	BRUTOLOON	Brutoloon	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	INH_OUDERSCH_VERLOF	Inhouding ouderschapsverlof	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
→ 16	UITK_OUDERSCH_VERLOF	Uitkering betaald ouderschapsverlof	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	BRUTERING BRUTO	Gebuteerde vergoeding (bruto)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## \*) Bijzonderheden en afwijkingen

- Op het moment van schrijven is nog niet voor alle pensioenpremies bekend of de uitkering wel of niet tot de grondslag behoort. Mogelijk dient het looncomponent van de uitkering nog toegevoegd te worden aan bepaalde grondslaggroepen. Indien

u weet wat gewenst is, maar u heeft vragen over de inrichting kunt u zich wenden tot een salarisconsultant van MySolution.

## C) Vast loon handmatig

Bij een contract met vast loon wordt niet altijd gebruik gemaakt van het arbeidsprofiel voor registreren ouderschapsverlof. Zo kan de opname van het verlof variabel zijn, of kunnen er andere redenen zijn om dit via de urenstaat vast te leggen.

In dat geval kunnen de korting en uitkering van betaald ouderschapsverlof ook worden vastgelegd via werksoorten in de urenstaat. *(Er zijn nog meerdere alternatieven, maar deze vallen buiten de scope van deze werkinstructie).*

Het aantal op te nemen uren aan betaald ouderschapsverlof kan worden vastgelegd in een reserveringssaldo. De werknemer mag daaruit niet méér opnemen dan het beschikbare saldo. Bovendien is het saldo kind-afhankelijk en moet het resterend saldo bij de 1ste verjaardag komen te vervallen.

### Algemene werkwijze

Registreren kind

Bij *Persoonlijke contacten* van de resource moet het kind worden geregistreerd. De geboortedatum is van belang met het oog op de datum van de 1ste verjaardag.

← R00068 · René Manusje

Persoonlijke contacten overzicht | Zoeken [Nieuw](#) [Lijst bewerken](#) [Verwijderen](#) [Bewerken](#) [Weergeven](#) | Gerelateerd Minder opties

[Opbouw verlofreservering](#) [Betaald ouderschapverlof periode](#) + Nieuw

Voornaam	Tussenvoegsels (eigen)	Achternaam (eigen)	Relatiesoort	Type	Geboortedatum	Waarsc... bij calamit...	Reserveringssoort verlof
→ Ukkie	:	Manusje	KIND	Contact	1-12-2021	<input type="checkbox"/>	
Guppie		Manusje	KIND	Contact	10-1-2021	<input type="checkbox"/>	

## Opbouw verlofsaldo

Gerelateerd aan de registratie van een kind moet de opbouw van een bijbehorend saldo worden opgegeven voor het betaald ouderschapsverlof m.b.v. de *Opbouw verlofreservering* linkknop. Deze functionaliteit is overigens niet beschikbaar in versie 14.04.

**Bewerken - Opbouw verlofreservering - R00068 · ...**

Resourcennr. .... R00068

Relatiesoort ..... KIND

Voornaam ..... Ukkie

Tussenvoegsels (eigen) .....

Achternaam (eigen) ..... Manusje

Geboortedatum ..... 1-12-2021

Bedrijfsseenheid ..... 910 UITZEND

Reserveringssoort verlof ..... BOSV1

Opbouw component ..... RES\_BOSV1\_OPBOUW

Start Datum ..... 25-7-2022

Aantal ..... 135.00

Uurloon ..... 14.00

**OK** **Annuleren**

Hier moet worden gekozen uit een reserveringssoort voor betaald ouderschapsverlof die aan het kind gekoppeld zal blijven met het oog op een toekomstig verval van het resterend saldo bij de 1ste verjaardag\*. Voor het uurloon dient u het reguliere uurloon (100%) in te vullen.

De ingevulde gegevens leiden tot een loondagboekpost voor een saldo-opbouw op de gekozen reserveringssoort voor de gewenste datum.

**R00068 · René Manusje**

Persoonlijke contacten overzicht | Zoeken Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Bewerken Weergeven Gerelateerd Minder opties

Opbouw verlofreservering Betaald ouderschapsverlof periode + Nieuw

Voornaam	Tussenvoegsels (eigen)	Achternaam (eigen)	Relatiesoort	Type	Geboortedatum	Waarsc... bij calamit...	Reserveringssoort verlof
→ Ukkie	:	Manusje	KIND	Contact	1-12-2021	<input type="checkbox"/>	BOSV1
Guppie		Manusje	KIND	Contact	10-1-2021	<input type="checkbox"/>	

*\* Mocht er sprake zijn van een verlof aanvraag van een 2<sup>e</sup> kind (anders dan bij meerlingen) welke ingaat voordat het 1<sup>e</sup> kind 1 jaar oud is, kan hier gebruik gemaakt worden van een 2<sup>e</sup> aparte reserveringssoort (BOSV2). Deze dient dan ook apart te worden ingericht.*

## Opname uit saldo

Opname van het verlof wordt verwerkt via de urenstaat.

Hierbij wordt een reserveringscontrole aangemaakt op de werksoort voor de opname, zodat

er niet meer uren betaald ouderschapsverlof opgenomen kunnen worden dan waar de werknemer recht op heeft.

Er wordt gewerkt met 1 of 2 werksoorten en looncomponenten:

3) **Werksoort BOSV\_INH (100%),** welke:

- Het vast loon kort;
- op de reguliere inkomstenverhouding zorgt voor een code in de loonaangifte 'incidentele inkomstenvermindering';
- opgenomen kan worden in de grondslag voor reserveringen zoals vakantiegeld om deze te verlagen.

Indien er sprake is van een werkgeversuitkering en het betaalde ouderschapsverlof door de werkgever wordt doorbetaald is er een 2<sup>e</sup> werksoort. Deze loopt hier standaard meet met de 1<sup>e</sup> werksoort op basis van een automatisme. Indien dit niet wenselijk is moet de inrichting hierop aangepast worden.

4) **Werksoort BOSV\_UITK (70%),** welke:

- Wordt uitbetaald (70%);
- meetelt voor de vakantiegeld opbouw;
- een nieuwe IKV 'code ZW' aanmaakt en dit doorgeeft in de loonaangifte

## De loonberekening

De loonberekening berekend de korting ouderschapsverlof op basis van werksoort BOSV\_INH op looncomponent BOSV\_INHOUDING. Dit component geeft ook de juiste code inkomstenvermindering mee op het reguliere ikv voor de loonaangifte.

Hiernaast wordt automatisch een uitkering van 70% berekend middels werksoort BOSV\_UITK en looncomponent BOSV\_UITKERING. Deze uitkering krijgt een aparte IKV met het kenmerk ZW-uitkering.

Verder wordt het saldo resterend op te nemen betaald ouderschapsverlof bijgehouden op looncomponent RES\_BOSV1\_SALDO.

## Benodigde inrichting

### 1) Aanmaken looncomponenten voor opbouw, opname, saldo en verval van BOSV

- Looncomponenten voor opbouw, saldo en verval per kind
  - RES\_BOSV1\_OPBOUW
  - RES\_BOSV1\_SALDO
  - RES\_BOSV1\_VERVAL

Looncomponenten

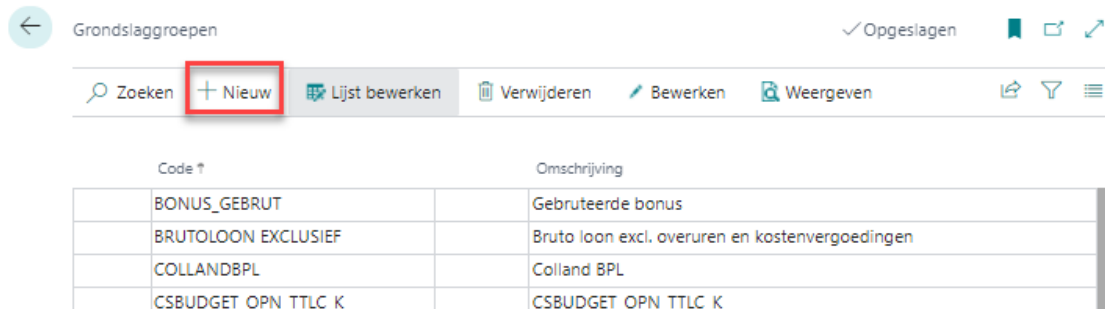
Code t	Omschrijving	Loonheff...	Loonsoort	Uitkering	Urensoort	Bereken totaal	Pro rata dagen	Pro rata	Pelldatum	Dim... van input over...	Toepassen bij loongaven	Bere... uren stav... pen...
→ RES_BOSV1_OPBOUW	Reservering betaald ouderschapsverlof 1 - opbouw					Niet				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
RES_BOSV1_SALDO	Reservering betaald ouderschapsverlof 1 - saldo					Jaaroversc...				<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>
RES_BOSV1_VERVAL	Reservering betaald ouderschapsverlof 1 - verval					Niet				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>



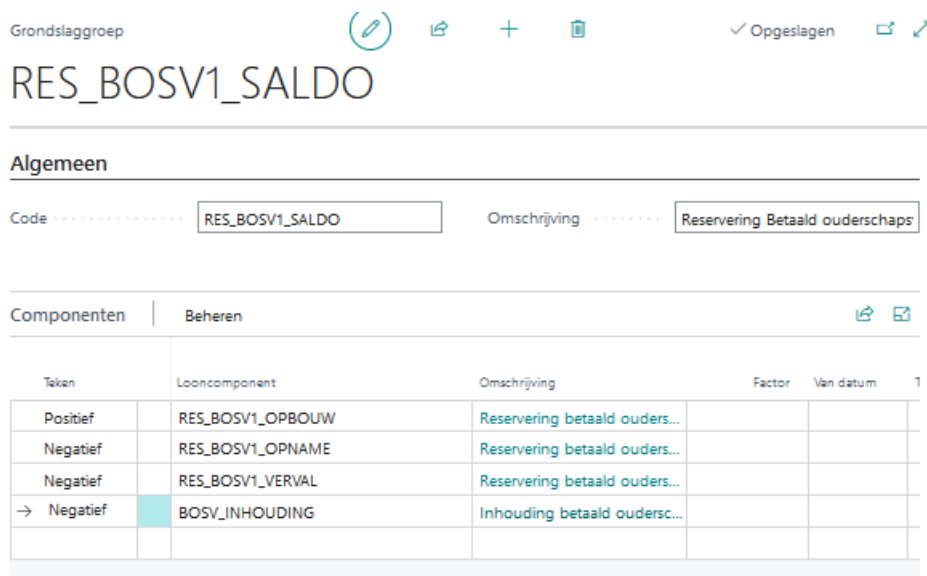
Sommige screenshots tonen ook looncomponent *RES\_BOSV1\_OPNAME* uit scenario A. Dit looncomponent is niet nodig voor de inrichting voor vast loon, maar kan hier geen kwaad indien beide vormen binnen hetzelfde centrale bedrijf voorkomen.

## 2) Aanmaken grondslaggroep 'RES\_BOSV1\_SALDO'

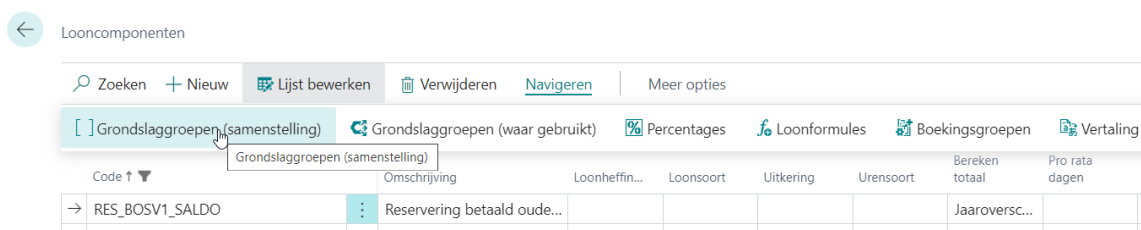
- Ga naar het scherm *Grondslaggroepen* en kies voor *Nieuw*:



- Maak hier de grondslaggroep *RES\_BOSV1\_SALDO* aan. Deze bevat onderstaande looncomponenten (let op het teken Positief/Negatief!)



- Vervolgens moet deze grondslaggroep *RES\_BOSV1\_SALDO* gekoppeld worden aan looncomponent *RES\_BOSV1\_SALDO*. Ga hiervoor naar het scherm *looncomponenten*. Open bij looncomponent *RES\_BOSV1\_SALDO* de *Grondslaggroepen (samenstelling)*



- Maak een nieuwe regel met grondslaggroep RES\_BOSV1\_SALDO

### 3) Looncomponent BOSV\_INHOUDING aanmaken

Het looncomponent BOSV\_INHOUDING moet de volgende kenmerken bevatten

- Loonheffingstabel = 'Wit'
- Loonsoort = 'Tijdvakloon'
- Urensoort = 'WIEG & BOSV ink.verm'
- Journaliseren = 'ja'
- Looncomponentboekingsgroepen = credit grootboeknummer

Looncomponenten ✓ Opgelagen

BOSV\_INH  + Nieuw

Code #	Omschrijving	Loonheffing...	Loonsoort	Uitkering	Urensoort	Bereken totaal	Pro rata dagen	Pro rata	Periode	Dim. van input over...	Toepassen bij loongegeven	Bereken over pen...	Loondagb...	Loondagb... op loonstrook	Jour...
→ BOSV_INHOUDING	Inhouding betaald ouderschapsverlof	WR	Tijdvakloon		WIEG & BOSV ink. verm.	Niet				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

### 4) Looncomponent BOSV\_INHOUDING toekennen aan grondslaggroepen

Looncomponent BOSV\_INHOUDING verzorgt de korting op het brutoloon. Ook verlaagt het de opbouw over reserveringen zoals vakantiegeld.

Ook moet de verwerking leiden tot een verlaging van het persoonlijke saldo indien aangemaakt.

Standaard moet het looncomponent daartoe worden toegevoegd aan de volgende grondslaggroepen;

- KOLOM3\_VC (of K3 indien niet aanwezig). **Negatief**
- FEITELIJKLOON. **Negatief**
- RES\_BOSV1\_SALDO. **Negatief**.

*Zie scenario A voor een uitgebreidere uitleg over toevoegen van looncomponenten aan grondslaggroepen.*

*Afhankelijk van klantspecifieke reserveringen/pensioenregelingen kan het zijn dat dit looncomponent nog aan verdere grondslaggroepen toegevoegd dient te worden. Bij twijfel kunt u contact opnemen met een salarisconsultant van MySolution. Wij verwachten momenteel voor STIPP dat hier geen verdere handeling nodig is.*

### 5) Looncomponent BOSV UITKERING aanmaken

Wanneer de uitkering BOSV **niet** via UWV aan werknemer wordt betaald dan heb je een looncomponent voor de uitbetaling van de uitkering á 70% nodig.

Maak hiervoor het looncomponent BOSV\_UITKERING aan met de volgende kenmerken;

- Loonheffingstabel = 'Wit'
- Loonsoort = 'Tijdvakloon'
- Uitkering = 'WAZO'
- Urensoort = 'WIEG & BOSV ink.verm'
- Journaliseren = 'ja'
- Looncomponentboekingsgroepen = debet grootboeknummer

Looncomponenten ✓ Opslag

BOSV\_UITKERING + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Navigeren Meer opties

[ ] Grondslaggroepen (samenstelling) Grondslaggroepen (waar gebruikt) Percentages Loonformules Boekingsgroepen Vertaling

Code #	Omschrijving	Loonheffing...	Loonsoort	Uitkering	Urensoort	Rekenen totaal	Pro rata dagen	Pro rata	Reklatum	Dim... van input over...	Toepassen bij loongegeven	Bere... uren tlv pen...	Loondagb... op loonstrook	Jour...
→ BOSV_UITKERING	Uitkering betaald ouderschapsverlof	Wit	Tijdvakloon	WAZO	WIEG & BOSV ink. verm.	Niet				<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>

## 6) Looncomponent BOSV\_UITKERING toekennen aan grondslaggroepen

Looncomponent BOSV\_UITKERING verzorgt de betaling van de uitkering. Ook dient dit looncomponent als grondslag voor reserveringen zoals het vakantiegeld.

Standaard moet het looncomponent daartoe worden toegevoegd aan de volgende grondslaggroepen;

- KOLOM3\_VC (of K3 indien niet aanwezig). **Positief**
- UITKERING\_WAZO. **Positief**

Wellicht dat grondslaggroep UITKERING\_WAZO nog moet worden aangemaakt en toegevoegd aan het looncomponent dat de opbouw van vakantiegeld regelt.

Indien er meerdere reserveringen/pensioenregelingen zijn waarop de uitkering van invloed moet zijn, dient het looncomponent wellicht aan meerdere grondslaggroepen te worden gekoppeld, of kunt u de grondslaggroep UITKERING\_WAZO hiervoor gebruiken. Indien u hier verdere vragen over heeft raden wij u aan om contact te zoeken met een salarisconsultant van MySolution.

## 7) Aanmaken reserveringssoort BOSV1 per kind

- Ga hiervoor naar het scherm *Reserveringssoorten* en kies voor *Nieuw*
- Maak hier een nieuwe reserveringssoort *BOSV1* aan met *Vastleggen* in *Aantal*

Reserveringssoorten ✓ Opgeslagen

Zoeken + Nieuw **Lijst bewerken** Verwijderen Bewerken Weergeven

Code ↑ ▼	Omschrijving	Vastleggen in	Component volledig uitbetalen
→ BOSV1	Betaald ouderschapsverlof kind 1	Aantal	

- Ga naar de knop *Bewerken* en voeg de looncomponenten toe;
  - RES\_BOSV1\_OPBOUW (Opbouw)
  - BOSV\_INHOUDING (Opname)
  - RES\_BOSV1\_SALDO (Saldo)
  - RES\_BOSV\_VERVAL (Verval)
- Vul *Vervaltermijn type* 'Betaald ouderschapsverlof' in, dit bepaalt de vervaltermijn van het betaald ouderschapsverlof na 1 jaar na geboorte van het kind.

Reserveringssoort ✓ Opgeslagen

## BOSV1

**Algemeen**

Code	<input type="text" value="BOSV1"/>	Onderdeel van reserv...	<input type="text"/>
Omschrijving	<input type="text" value="Betaald ouderschapsverlof kind 1"/>	Saldo overnemen va...	<input type="text" value="0"/>
Vastleggen in	<input type="text" value="Aantal"/>	Arbeidsvoorwaardenb...	<input type="checkbox"/>
Component volledig ...	<input type="text"/>	Vervaltermijn type	<input type="text" value="Betaald ouderschapsverlof"/>

**Looncomponenten** | **Beheren**

Component ↑	Betreft	Bovenwettelijk
→ BOSV_INHOUDING	Opname	<input type="checkbox"/>
RES_BOSV1_OPBOUW	Opbouw	<input type="checkbox"/>
RES_BOSV1_OPNAME	Opname	<input type="checkbox"/>
RES_BOSV1_SALDO	Saldo	<input type="checkbox"/>
RES_BOSV1_VERVAL	Verval	<input type="checkbox"/>

- Ga via *Navigeren* naar *Bedrijfseenheden* om de keuze voor de inrichting per bedrijfseenheid te doen voor het tonen op loonstrook, in de lijst reserveringen, in rapportage en/of web.

Reserveringssoorten per bedrijfseenheid ✓ Opgeslagen

Zoeken Nieuw **Lijst bewerken** Verwijderen Meer opties

Bedrijfseenh... ↑	Reserverings... ↑ ▼	Reserveringssoortomschrijving	Tonen op loonstrook	Tonen op reserveringsov...	Tonen in rapportage	Tonen op web	Ver... jaarl...
→ 910 UITZEND	BOSV1	Betaald ouderschapsverlo...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
920 DETACH	BOSV1	Betaald ouderschapsverlo...	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 8) Inrichting reserveringscontroles

- Ga naar het scherm *Reserveringscontroles* om een controle in te laten voeren op het beschikbare reserveringsaldo, zodat het saldo door een opname niet onder een ingesteld minimum kan uitkomen.

Bedrijf...	Contra...	Reserveringssoort	Minimum (Euro)	Minimum (uren)	Actie	Melding in uren	Meldingstekst
→	⋮	FEESTDAGEN	0,00	0,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Feestdag ingevoerd, maar u ...
		KORTVERZUIM	0,00	0,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Kort verzuim ingevoerd, maa...
		VAKANTIEGELD	0,00	0,00	Waarschuwen	<input type="checkbox"/>	U hebt %2 Vakantiegeld ingevoerd, maa...
		ATV	0,00	0,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 ATV ingevoerd, maar u kunt ...
		TVT	0,00	0,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Tijd voor tijd ingevoerd, maa...
		VD	0,00	-2,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Vakantiedagen ingevoerd, m...
		VAKU	-5,00	-1,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Vakantieuren ingevoerd, ma...
		BOSV1	0,00	0,00	Waarschuwen	<input checked="" type="checkbox"/>	U hebt %2 Betaald ouderschapsverlof ki...

## 9) Looncomponenten opnemen in looncomponentenset

Voor een juiste werking is het van belang dat looncomponenten in de juiste volgorde worden verwerkt in de loonberekening. Deze volgorde wordt bepaald door de looncomponentenset. Op de bedrijfseenheden kan gecontroleerd worden welke looncomponentensets er in gebruik zijn:

Bedrijfseenheid

910 UITZEND

Navigeren | Meer opties

Bedrijven >

Financieel >

Loon

Looncomponentenset ···· **UITZEND** ▼

Standaard aard werkz... ···· Technisch ▼

Cao vakantiereserveri... ····

Cao ATV-reservering ... ····

Cao code ············ 633

Live datum week / 4-... ····

Financiële boekingsd... ···· Afgelopen zondag ▼

Financiële boekingsd... ···· Afgelopen zondag ▼

Transitievergoeding b... ···· Loonberekeningen ▼

Projectgegevens bijle... ····

- Ga vervolgens naar het scherm *Looncomponentensets*. Selecteer de juiste set en kies voor *Bewerken*.

Looncomponentsets

✓ Opgeslagen

Zoeken + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen **Bewerken** Weergeven

Code ↑	Omschrijving
DETACH	Vast loon
PFZW	PFZW
→ UITZEND	Uitzend set

- Neem de looncomponenten RES\_BOSV1\_OPBOUW, RES\_BOSV1\_SALDO, RES\_BOSV\_VERVAL, BOSV\_INHOUDING en BOSV UITKERING op in de looncomponentenset.

De component RES\_BOSV1\_OPBOUW, RES\_BOSV\_VERVAL en BOSV\_INHOUDING dienen vóór RES\_BOSV\_SALDO opgenomen te worden.

De componenten BOSV UITKERING en BOSV\_INHOUDING dienen vóór KOLOM3\_VC (of KOLOM3 als deze er niet is) opgenomen te worden.

## 10) Aanmaken van werksoorten

Voor het kunnen schrijven van uren in een urenstaat zijn werksoorten nodig voor de korting salaris (BOSV\_INH) en de uitkering BOSV (BOSV\_UITK; als dit *niet* via UWV wordt betaald).

Werksoorten

✓ Opgeslagen

bosv\_uitk|bosv1 Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Navigeren Gerelateerd Minder opties

Code ↑	Omschrijving	Actief in bed...	Urensoort	Tijdseenheid	Registratie in	Fact...	Tarief %	Loon %	Looncomponent	Sort...	Afdr... op loo...	Aut... tonen in ure...
→ BOSV_UITK	Betaald ouderschapsverlof uitkering	<input checked="" type="checkbox"/>	Overig	Uur	Aantal	<input type="checkbox"/>		70,00	UITK_OUDERSCH_VERLOF		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BOSV1	Betaald ouderschapsverlof kind 1	<input checked="" type="checkbox"/>	Overig	Uur	Aantal	<input type="checkbox"/>		100,00	RES_BOSV1_OPNAME		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Urensoort = 'Overig'
- Tijdseenheid = 'Uur'
- Registratie = 'aantal'
- Loon%; BOSV\_UITK = 70%, BOSV\_INH = 100%
- Looncomponent; BOSV\_UITK = BOSV\_UITKERING, BOSV\_INH = BOSV\_INHOUDING
- Afdruk op loonstrook = 'Ja'
- Maak deze werksoorten actief op de bedrijfseenheden waar ze van toepassing zijn
- Deze werksoorten evt. centraal beheerd vanaf de contractfases voorzetten in de projectresources. Door hier een begindatum van 2-8-2022 te kiezen kan er niet voor de datum 2-8-2022 op deze werksoorten geschreven worden

FASE A MUB

✓ Opgeslagen

Werksoorten per contractfase Zoeken + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Vertalingen Meer opties

Werksoort	Werksoortomschrijving	Loon %	Tarief %	Aut... tonen in ure...	Begindatum	Einddatum	Toekennen per	Toekennen bij werksoortfilter	Toekennen op dagen	Minimumaantal voor toekenning	Toe te kennen aantal	Dreng
BOSV1	Betaald ouderschapsverlof kind 1	100,00		<input type="checkbox"/>	2-8-2022				Alle dagen			
→ BOSV_UITK	Betaald ouderschapsverlof uitker...	70,00		<input type="checkbox"/>	2-8-2022		Eenheid	BOSV1	Alle dagen			

Zorg dat de werksoorten uitgesloten zijn voor gebruik op andere 'niveaus' via gebruik bij entiteit.

## Werksoortgebruik

	Gebruik bij ↑		Actief
	Cao		<input type="checkbox"/>
	Prijsafspraken		<input type="checkbox"/>
	Functiegroep		<input type="checkbox"/>
	Klant		<input type="checkbox"/>
	Contract		<input type="checkbox"/>
	Contractfase		<input checked="" type="checkbox"/>
	Resource		<input type="checkbox"/>
	Project		<input type="checkbox"/>
	Project Resource		<input type="checkbox"/>
→	Algemeen	⋮	<input type="checkbox"/>

- Op werksoort BOSV\_UTK een automatische instellen zodat bij het schrijven op BOSV\_INH (korting betaald ouderschapsverlof) werksoort BOSV\_UTK automatisch meeloopt. Ook dit kan worden vastgelegd op de contractfase (onder werksoorten).

### Automatismen

Toekennen bij werksoortfilter ..... BOSV1|BOSV\_INH

Toekennen per ..... Eenheid

Toekennen op dagen ..... Alle dagen

Werksoorten per contractfase | bosv x + Nieuw Lijst bewerken Verwijderen Vertalingen Meer opties

Werksoort	Werksoortomschrijving	Werksoortomschrijving (gedetailleerd)	Functie	Functieomschrijving	Loon %	Tarief %	Aut... tonen in ure...	Begindatum	Einddatum	Toekennen per	Toekennen bij werksoortfilter	T o
→ BOSV_UTK	Betaald ouderschapsverlof uitke...	-		-	70,00		<input type="checkbox"/>			Eenheid	BOSV1 BOSV_INH	.
BOSV1	Betaald ouderschapsverlof kind 1	-		-	100,00		<input type="checkbox"/>					#
BOSV_INH	Inhouding betaald ouderschaps...	-		-	100,00		<input type="checkbox"/>					#

Screenshots tonen tevens de werksoort BOSV1 uit scenario A. Deze is niet nodig voor inrichting bij vast loon, maar kan geen kwaad indien beide vormen in 1 centraal bedrijf voorkomen. Middels het | kan BOSV\_UTK middels een automatische aan zowel BOSV1 als BOSV\_INH worden gekoppeld.

### \*) Bijzonderheden en afwijkingen

- Zoals eerder vermeld wordt er per kind een reservering toegekend. Mocht er sprake zijn van een verlof aanvraag van een 2<sup>e</sup> kind (anders dan bij meerlingen) welke ingaat voordat het 1<sup>e</sup> kind 1 jaar oud is, kan hier gebruik gemaakt worden van een 2<sup>e</sup> aparte reserveringssoort (BOSV2). Deze dient dan ook apart te worden ingericht te worden via dezelfde stappen (1-5 en 8-9) als voor de 1<sup>e</sup> reserveringssoort. Dit betekent ook dat hier aparte opname werksoorten voor ingericht dienen te worden. Mocht u hier interesse in hebben raden wij u aan om contact op te nemen met een salaris consultant van MySolution.

- Deze beschrijving gaat uit van voorzetten werksoorten middels de contractfasen. Indien het voor kan komen dat binnen 1 contractfase de uitkering soms via de werkgever loopt en soms via de werknemer volstaat deze inrichting niet. Er kunnen dan conflicten ontstaan bij het automatisch meelopen van werksoorten. Wij raden u aan om in dit geval contact op te nemen met een salarisconsultant van MySolution.
- Op het moment van schrijven is nog niet voor alle pensioenpremies bekend of de uitkering wel of niet tot de grondslag behoort. Mogelijk dient het looncomponent van de uitkering nog toegevoegd te worden aan bepaalde grondslaggroepen. Indien u weet wat gewenst is, maar u heeft vragen over de inrichting kunt u zich wenden tot een salarisconsultant van MySolution.



## Overzicht inrichting Scenario's

### Scenario A – Uurverloning

Reserveringssoort	Looncomponent	Verdere werking
<b>BOSV1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>RES_BOSV1_OPBOUW</li> <li>RES_BOSV1_OPNAME</li> <li>RES_BOSV1_SALDO</li> <li>RES_BOSV1_VERVAL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persoonlijk contact aanmaken voor kind op resourcekaart</li> <li><i>Opbouw verlofreservering</i> invullen op contact</li> <li>Automatische loondagboekregel op opbouwcomponent</li> <li>Reserveringscontrole tbv urenstaat</li> </ul>
<b>BOSV2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>RES_BOSV2_OPBOUW</li> <li>RES_BOSV2_OPNAME</li> <li>RES_BOSV2_SALDO</li> <li>RES_BOSV2_VERVAL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Werkt gelijk aan BOSV1</i></li> <li><i>Enkel inrichten tbv situaties van verlofaanvraag voor 2<sup>e</sup> kind binnen 1 jaar.</i></li> </ul>

Werksoort	Looncomponent	Functie	Verwerking
<b>BOSV1</b>	RES_BOSV1_OPNAME	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werkt door naar saldo BOSV1</li> <li>Grondslag voor opbouw VD (100%)</li> <li>Code inkomstenvermindering K</li> </ul>	Invoer in urenstaat
<b>BOSV_UITK</b>	BOSV_UITKERING	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bruto uitkering (70%)</li> <li>IKV 75</li> <li>Grondslag vakantiegeld</li> </ul>	Automatische obv BOSV1

### Scenario B – Vast loon automatisch (structurele verlofopname)

Looncomponent	Functie	Aansturing
<b>INH_OUDERSCH_VERLOF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Korting BRUTOLOON</li> </ul>	Vanuit arbeidsprofiel (bestaande inrichting voor onbetaald ouderschapsverlof)
<b>UITK_OUDERSCH_VERLOF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uitkering 70%</li> <li>IKV 75</li> </ul>	<i>Perioden betaald ouderschapsverlof</i> op contact van kind (resourcekaart).
<b>INKV_OUDERSCH_VERLOF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulier IKV</li> <li>Code inkomstenvermindering K</li> </ul>	Automatische obv UITK_OUDERSCH_VERLOF

## Scenario C – Vast loon handmatig (variabele verlofopname)

Reserveringsoort	Looncomponent	Verdere werking
<b>BOSV1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>RES_BOSV1_OPBOUW</li> <li>BOSV_INHOUDING</li> <li>RES_BOSV1_SALDO</li> <li>RES_BOSV1_VERVAL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persoonlijk contact aanmaken voor kind op resourcekaart</li> <li>Opbouw verlofreservering invullen op contact</li> <li>Automatische loondagboekregel op opbouwcomponent</li> <li>Reserveringscontrole tbv urenstaat</li> </ul>
<b>BOSV2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>RES_BOSV2_OPBOUW</li> <li>BOSV_INHOUDING2</li> <li>RES_BOSV2_SALDO</li> <li>RES_BOSV2_VERVAL</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Werkt gelijk aan BOSV1</li> <li>Enkel inrichten tbv situaties van verlofaanvraag voor 2<sup>e</sup> kind binnen 1 jaar.</li> </ul>

Werksoort	Looncomponent	Functie	Verwerking
<b>BOSV_INH</b>	BOSV_INHOUDING	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inhouding bruto loon (100%)</li> <li>Regulier IKV</li> <li>Code inkomstenvermindering K</li> <li>Werkt door naar saldo BOSV1</li> <li>Werkt door naar FEITELIJKLOON</li> </ul>	Invoer in urenstaat
<b>BOSV_UITK</b>	BOSV_UITKERING	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bruto uitkering (70%)</li> <li>IKV 75</li> <li>Grondslag vakantiegeld</li> </ul>	Automatisme obv BOSV1